（経理様式Ａ－４）

【課題管理番号】

平成　　年　　月　　日

国立研究開発法人　日本医療研究開発機構　殿

（契約担当者）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 機関名 | ： |  |
| 所属 役職 | ： |  |
| 氏名 | ： |  | 公印 |

請　求　書

請求額　金　　　　 円也

（上記金額には、消費税額及び地方消費税額を含む。）

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 |  |
| 研究開発課題名 |  |
| 研究開発担当者所属 役職 氏名 |  |

上記研究開発について、第○○四半期分（直接経費が２，０００万円以下の場合は全額）の研究開発費の概算払を請求いたします。

［振込先指定口座]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 |  | 支店名 |  |
| 預金種目　　　　　　　　　　　　　　（どちらかに○をしてください） | 普通 ・ 当座 | 口座番号 |  |
| 口座名義（フリガナ） |  |
| 口座名義（漢字） |  |

注１）「口座名義（漢字）」「口座名義（フリガナ）」は、金融機関へお届けの名義を正確にご記入ください。

【委託研究開発費請求書（分割払い）の留意点】

通帳表紙裏に記載されているカナ名義、口座名義を、通帳の記載通りに正確に記入してください。

委託研究開発契約書における契約項目（１）と同じ内容をご記入ください。

課題管理番号は委託研究開発契約書右上に記載の16桁の英数字を記入してください。

委託研究開発契約書の別記１における直接経費の小計の額が2,000万円を超える場合は、『均等分割払い』（四半期毎の4回払い）とします。（1,000円未満が生じる場合は切捨てとし、端数は4回目の支払で請求願います。）

請求書の作成日（送付する日）としてください。

委託研究開発契約書の冒頭に記載の「（以下「本事業」という。）」が指す本委託研究開発における事業名を記入してください。（契約項目シートの事業名＋プログラム名（プログラム名が無い場合は事業名のみ）となります。）

平成28年度様式は消費税額の記入は不要になっている点に留意してください。（平成28年度より様式を変更しました）

該当する四半期の数字を必ず記入してください。（直接経費が２０００万円以下の場合は全額）については、削除願います。

委託研究開発契約書の契約項目の（２）と同じ内容をご記入ください。

契約担当者欄には、

・契約項目シートに記載の契約担当者（契約担当者に役職印等の公印がない場合はその上長が記名捺印し下段に契約担当者を記名。参照：平成28年度版委託研究開発契約事務処理説明書P11）

・機関において出納権限を有する方

など、適切な方を記入してください。

【委託研究開発費請求書（一括払い）の留意点】

通帳表紙裏に記載されているカナ名義、口座名義を、通帳の記載通りに正確に記入してください。

委託研究開発契約書の契約項目の（２）と同じ内容を記入してください。

「上記研究開発について、全額の研究開発費の概算払を請求いたします。」

と書き換えてください。

委託研究開発契約書における契約項目（１）と同じ内容を記入してください。

委託研究開発契約書の別記１における直接経費の小計の額が2,000万円以下の場合は、一括払です。その他、第３四半期以降に契約が開始される場合等も一括払が可能です。（参照：平成28年度版委託研究開発契約事務処理説明書のＰ41）。

課題管理番号は委託研究開発契約書右上に記載の16桁の英数字を記入してください。

請求書の作成日（送付する日）としてください。

契約担当者欄には、

・契約項目シートに記載の契約担当者（契約担当者に役職印等の公印がない場合はその上長が記名捺印し下段に契約担当者を記名。参照：平成28年度版委託研究開発契約事務処理説明書P11）

・機関において出納権限を有する方

など、適切な方を記入してください。

委託研究開発契約書の冒頭に記載の「（以下「本事業」という。）」が指す本委託研究開発における事業名を記入してください。（契約項目シートの事業名＋プログラム名（プログラム名が無い場合は事業名のみ）となります。）

平成28年度様式は消費税額の記入は不要になっている点に留意してください。（平成28年度より様式を変更しました）

（経理様式Ａ－４）

記入例（委託・分割払い）

【16xx9999999h9999】

平成２８年○月○日

国立研究開発法人　日本医療研究開発機構　殿

（契約担当者）

例）委託研究開発契約書における委託研究開発費が

29,350,000円の場合　　　　　　　第1四半期概算払請求額7,337,000円　　　　第2四半期概算払請求額7,337,000円

第3四半期概算払請求額7,337,000円

第4四半期概算払請求額7,339,000円

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 機関名 | ： | 学校法人○○大学 |
| 所属 役職 | ： | 契約担当役常務理事役職印 |
| 氏名 | ： | ○○　太郎出納係　××　花子 | 公印 |

契約担当者を記入する場合、「出納係　××　花子」が役職印を持たない場合は、契約担当者の上長「契約担当役常務理事　○○　太郎」の役職、名前を記入し役職印を捺印

請　求　書

委託研究開発契約書の事業名

請求額　金7,337,000円也

委託研究開発契約書の研究開発課題名

（上記金額には、消費税額及び地方消費税額を含む。）

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 | ●○××実用化研究事業△■〇疾患実用化研究分野 |
| 研究開発課題名 | □■の××と△△を目指す治療法の確立に関する研究 |
| 研究開発担当者所属 役職 氏名 | 医学部　第一内科学講座　教授　○○　□□ |

上記研究開発について、第１四半期分の研究開発費の概算払を請求いたします。

委託研究開発契約書の研究開発担当者名

［振込先指定口座]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 | ○○銀行 | 支店名 | ××支店 |
| 預金種目　　　　　　　　　　　　　　（どちらかに○をしてください） | 普通 ・ 当座例）4月～ 6月分の請求：第1四半期　　7月～ 9月分の請求：第2四半期　　10月～12月分の請求：第3四半期　　1月～ 3月分の請求：第4四半期　　　　複数期分について請求をされる場合には、以下のとおりとしてください。例）４月～９月分の請求：第１～２四半期、４月～１２月分の請求：第１～３四半期 | 口座番号 | ００００１２３ |
| 口座名義（フリガナ） | ｶﾞｸ)ﾏﾙﾏﾙﾀﾞｲｶﾞｸ　ｶﾞｸﾁｮｳ　ﾔﾏﾀﾞﾊﾅｺ |
| 口座名義（漢字） | 学校法人　○○大学　学長　山田　花子 |

注１）「口座名義（漢字）」「口座名義（フリガナ）」は、金融機関へお届けの名義を正確にご記入ください。

（経理様式Ａ－４）

記入例（委託・一括払い）

【16xx9999999h9999】

平成２８年○月○日

国立研究開発法人　日本医療研究開発機構　殿

（契約担当者）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 機関名 | ： | 学校法人○○大学 |
| 所属 役職 | ： | 契約担当役常務理事役職印 |
| 氏名 | ： | ○○　太郎出納係　××　花子 | 公印 |

契約担当者を記入する場合、「出納係　××　花子」が役職印を持たない場合は、契約担当者の上長「契約担当役常務理事　○○　太郎」の役職、名前を記入し役職印を捺印

請　求　書

委託研究開発契約書の事業名

請求額　金5,000,000円也

委託研究開発契約書の研究開発課題名

（上記金額には、消費税額及び地方消費税額を含む。）

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 | ●○××実用化研究事業△■〇疾患実用化研究分野 |
| 研究開発課題名 | □■の××と△△を目指す治療法の確立に関する研究 |
| 研究開発担当者所属 役職 氏名 | 医学部　第一内科学講座　教授　○○　□□ |

委託研究開発契約書の研究開発担当者名

上記研究開発について、全額の研究開発費の概算払を請求いたします。

［振込先指定口座]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 | ○○銀行 | 支店名 | ××支店 |
| 預金種目　　　　　　　　　　　　　　（どちらかに○をしてください） | 普通 ・ 当座 | 口座番号 | ００００１２３ |
| 口座名義（フリガナ） | ｶﾞｸ)ﾏﾙﾏﾙﾀﾞｲｶﾞｸ　ｶﾞｸﾁｮｳ　ﾔﾏﾀﾞﾊﾅｺ |
| 口座名義（漢字） | 学校法人　○○大学　学長　山田　花子 |

注１）「口座名義（漢字）」「口座名義（フリガナ）」は、金融機関へお届けの名義を正確にご記入ください。