

事務連絡
平成28年5月24日

研究機関事務代表者 御中

国立研究開発法人日本医療研究開発機構
経理部契約調整グループ

「競争的資金に係る間接経費執行実績報告書」の提出方法の変更について（依頼）

競争的資金の委託先機関又は補助事業者（以下「研究機関等」という。）においては、「競争的資金の間接経費の執行に係る共通指針」（平成13年4月20日競争的資金に関する関係府省連絡会申し合わせ）、「委託研究開発契約事務処理説明書」及び「補助事業事務処理説明書」（以下「事務処理説明書」という。）に基づき、配分機関であるAMEDに対して、「間接経費使用実績報告書」【経理様式A-3】を提出していただくことになっております。

この度、府省共通研究開発管理システム（e-Rad）運営委員会事務局から「競争的資金に係る間接経費執行実績報告書」の提出方法の変更について（依頼）の連絡があり、平成27年度実績分の提出より、府省共通研究開発管理システム（e-Rad）を活用して一元的に提出いただくこととなりました。

つきましては、研究機関等におかれましては、下記のとおり御対応いただきますようお願い申し上げます。

記

- ・平成27年度の「間接経費執行実績報告書」の実績分の提出は、別添の注意事項のとおりとし、競争的資金はe-Radへ、非競争的資金はAMEDへの提出に変更いたします。
- ・提出については、研究機関ごとに報告書の作成と提出をお願いいたします。
- ・送り状（鑑文書）及び押印は廃止してください。

以上

（参考）

e-Radでの提出機能の概要及び操作マニュアル等（研究機関向け）については、e-Radポータルサイト上の「e-Radシステムからのお知らせ」を御確認ください。

■ 操作マニュアル掲載場所（研究機関向け）

<http://www.e-rad.go.jp/shozoku/manual/index.html>

本機能に関する操作は「2. 間接経費執行実績情報管理」の章を御参照ください。

■ e-Rad操作方法に関するお問い合わせ先

e-Radヘルプデスク0570-066-877

受付時間 9:00～18:00（平日）

*土曜日、日曜日、国民の祝日及び年末年始（12月29日～1月3日）を除く

*平成28年4月1日より、e-Radヘルプデスクの電話番号が変わりました。

■各研究資金制度における事務処理要領等、運用上の不明点は、各配分機関の事業担当者までお問い合わせください。

（AMEDの問い合わせ先）

経理部契約調整グループ 担当：国田、毛利

TEL：03-6870-2209

keiyaku_chosei@amed.go.jp

間接経費執行実績報告書の作成上の注意事項について

1. 競争的資金における間接経費の報告方法
競争的資金だけを受給している機関については、機関にて「間接経費執行状況報告書」を作成して、e-Radにて報告してください。
2. 競争的資金と非競争的資金を受給していて、合算して使用している場合
 - ①競争的資金と非競争的資金を合算して使用していて、資金を分割することが不可能な場合は、当該資金を合算してe-Radにて報告してください。
 - ②競争的資金と非競争的資金を合算して使用していて、資金を分割することが可能な場合は、競争的資金についてはe-Radにて報告し、非競争的資金については、AMEDに報告してください。
3. 非競争的資金だけを受給している機関について
 - ①委託研究開発事務処理説明書および補助事業事務処理説明書に記載されているとおり、【経理様式A-3】にてAMEDに報告してください。
 - ②事業ごとに分割が可能な場合は、事業ごとに報告書を作成して、AMEDに報告してください。
4. 分担研究機関（再委託先を含む。）の提出方法について
他の競争的資金とともに機関ごとに作成し、上記の1～3に従って報告してください。
5. 一般管理費を受給している機関については、報告の義務はありません。

以上