（様式１）　（注意書きや例示（*斜体*）は、作成時に削除して下さい。）

受付番号

**「産学連携医療イノベーション創出プログラム ACT-M**

**イノベーションセットアップ事業」**

**平成２８年度研究開発テーマ：*応募するテーマのNO.に〇をして下さい。***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **テーマ１** | **オープンイノベーションによる革新的な新薬の研究開発** |
|  | **テーマ２** | **急激な少子高齢化社会を支える革新的医療技術・医療機器の研究開発** |

**課題提案書**

１．基本情報

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 提案課題名 | *提案課題名を記入して下さい。（全角５０文字以内）* | |
| 対象分野 | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 生命 |  | 生活 |  | 人生 |  |   *ＡＭＥＤの目標であり３つのＬＩＦＥ（生命、生活、人生）のどの分野を狙った提案か〇を記入して下さい。* | |
| 研究開発費（AMED支出分総額） | 円 | 開発期間：平成28年契約締結日から平成XX年XX月 |
| 課題概要 | *申請課題の独自性、新規性・進歩性、社会的有用性、既存技術に対する優位性、ボトルネックとして克服すべく問題点、ビジネスプランの概要を図や表を用いて判りやすくまとめて下さい。（1から2頁程度）（書面評価重点項目）* | |
| 事業化担当企業との連携構想 | *事業化に向けた担当企業との連携状況について、①現在の状況　②今後の構想等、について大学等、事業化担当企業それぞれの構想をなるべく詳細に記載下さい。事業化担当企業は設立準備中のベンチャー企業も可。（書面評価審査重点項目）* | |
| 終了時の達成目標 | *目標とする具体低な達成値（例：・XXXシステムを構築し、XXXの基盤を確立する、・XXXの技術基盤構築、・XXXをXX％達成等）を記載下さい。（書類審査重点項目）* | |
| 臨床（治験）構想 | 項目　　　　　　　　　　　　　　　　　平成　　　　年頃 | |
| PMDA相談予定 (構想) | 平成　　　　　　年　　　　　　月　予定 | |
|  | | |
| 課題キーワード | *本提案課題の課題キーワードを５つ以下、自由に記述して下さい。* | |

２．申請者情報

　１．１　課題リーダ

|  |  |
| --- | --- |
|  | **課題リーダ** |
| **フリガナ** |  |
| **氏名** |  |
| **企業名/所属機関** |  |
| **部署** |  |
| **役職** |  |
| **所在地** |  |
| **電話** | *（昼間連絡が取れる電話番号）* |
| **ファックス** |  |
| **e-mail** |  |
| **以下、府省共通研究開発管理システム（ｅ－Ｒａｄ）登録情報を記入して下さい。** | |
| **研究者番号** | *（８桁の数値）* |
| **所属研究機関コード** | *（１０桁の数値）* |
| **チェックリスト**  **提出日(予定日)**  **（※１）** | 平成　　　年　　　月　　　日 |

1．2　セットアップ企業　開発課題責任者

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **フリガナ** |  |
| **氏名** |  |
| **企業名/所属機関** |  |
| **部署** |  |
| **役職** |  |
| **所在地** |  |
| **電話** | *（昼間連絡が取れる電話番号）* |
| **ファックス** |  |
| **e-mail** |  |

*※１ チェックリストについては、公募要領Ⅴ．１．（２）（ｂ）“「研究機関における公的研究費の管理・監査のガイドライン（実施基準）」に基づく「体制整備等自己評価チェックリスト」の提出について」”をご参照下さい。*

*・参画する全ての企業・大学等において本提案に対する事前承諾を得て頂き、提案書様式にある****承諾書を提案書と一緒に提出して頂きます****。承諾書が提出されていない場合、採択されても採択が取り消される場合があります。*

*・採択課題決定後、ＡＭＥＤで定めた情報共有に係る契約を締結した頂くことになります。*

（様式２）　　（注意書きや例示（*斜体*）は、作成時に削除して下さい。）

**基本構想**

**（課題概要補足資料）**

*課題概要の補足として必要な内容を記載下さい。*

１．シーズ開発技術の内容：研究開発構想

・研究開発の目標・ねらい

・研究開発の背景：

・本研究開発技術の特徴：

・研究開発の成果：

・独創性・新規性：

・現在の克服すべき問題点：

*・これまでの研究開発から得られた成果で本提案課題のキーとなるシーズについて、図・表等を用いてわかりやすく説明して下さい。*

*・本シーズの研究開発の背景・独創性・新規性・有用性について詳細に説明して下さい。出来るだけ定量的、具体的に記述して下さい。*

*・特許（出願中を含む）等知財の情報は、（様式４．１）に記述して下さい。*

*・本提案に関する論文・文献等は、（様式４．２）に記述して下さい。*

２．競合研究開発状況

*・本シーズに関して世界的な研究開発状況（研究開発機関・研究開発状況）を記述して下さい。*

*・それらと比較して本シーズの優位性を記述して下さい。*

３．研究開発の将来展望

*・本研究開発により将来実現することが期待される、科学技術イノベーション創出、新産業創出、社会貢献、知的財産の取得・活用等を詳細に記載して下さい。*

４．目指す事業化の内容

・最終目的

・用途、利用分野、市場

・リスク

・事業化担当企業が果たす役割

　・*将来構想を含めた大学等の研究開発に対する事業化担当企業の役割を、事業化構想を基に記載下さい。*

（様式３）　　（注意書きや例示（*斜体*）は、作成時に削除して下さい。）

**研究開発計画**

*・研究開発の目標・ねらいを達成するための研究開発のアプローチ、具体的手法、進め方、研究開発期間中の研究開発の到達点とその達成度の判断基準などを,主要な研究開発項目毎に、　年度毎に簡潔に記載下さい。*

１．研究開発の内容

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 研究開発項目 | | |  |
| 研究者氏名 | | |  |
| 研究者所属 | | |  |
| 研究者役職 | | |  |
| 開発の目的・目標 | | |  |
| 開発の概要 | | | Ｈ２８年度：  Ｈ２９年度： |
| 実施内容・マイルストーン | Ｈ２８年度 |  | |
| Ｈ２９年度 |  | |
| その他 | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 研究開発項目 | | |  |
| 研究者氏名 | | |  |
| 研究者所属 | | |  |
| 研究者役職 | | |  |
| 開発の目的・目標 | | |  |
| 開発の概要 | | | Ｈ２８年度：  Ｈ２９年度： |
| 実施内容・マイルストーン | Ｈ２８年度 |  | |
| Ｈ２９年度 |  | |
| その他 | |  | |

２．研究開発実施スケジュール

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 主たる研究者氏名 | 実施機関 | Ｈ２８年度 | Ｈ２９年度 |
| *（１）－①　○〇〇〇* | *○〇　○〇* | *○〇大学* |  | *チェックポイントの内容を記載して下さい*  CP1 |
| *（１）－②　△△△△* |  |  |  |  |
| *（２）－①　□□□□* |  |  |  | CP2 |
| *（２）－②　××××* |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*・項目は、「研究開発内容」の研究開発項目との対応がわかるように項目名の先頭に研究開発項目の番号（ｎ）を付けて下さい。*

*・平成２８年度は、１０月以降の計画を記載して下さい。その他の年度は、４月開始３月完了として記入願います。*

*・各項目毎チェックポイント（ＣＰ）を設定し、そのクライテリア（達成目標）を記述して下さい。*

３．体制図

【記載例】

研究開発分担者

所属　氏名

課題「xxxxxxx」

解析

加工

試料の提供

データ

提供

研究開発分担者

所属　氏名

課題「xxxxxxx」

研究開発分担者

所属　氏名

課題「xxxxxxx」

AMED

研究開発代表者

所属　氏名

課題「xxxxxxx」

４．参加者リスト

参加者リスト

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 所属機関名 | | | | |
| 氏名 | 部署・役職 | 専門分野 | 本研究開発での役割分担 | エフォート  （※１） | 研究開発  実施場所 |
| *大学等* | *○〇大学* | | | | |
| *○〇　○〇* | *○〇研究科○〇専攻*  *教授* |  | *課題リーダ*  *研究開発代表者* | *○％* | *○〇大学* |
| *○〇　○〇* | *○〇研究科○〇専攻*  *准教授* |  | *研究分担者* | *○％* | *○〇大学* |
| *大学等* | *□□大学* | | | | |
| *□□　□□* | *□□研究科□□専攻*  *准教授* |  | *研究開発代表者* | *□％* | *□□大学* |
| *□□　□□* | *□□研究科□□専攻*  *ポスドク* |  | *研究分担者* | *□％* | *□□大学* |
| *企業* | *△△株式会社* | | | | |
| *△△　△△* | *△△開発部部長* |  | *研究開発代表者* | *△％* | *△△会社*  *△△研究所* |
| *△△　△△* | *△△部主任研究員* |  | *研究分担者* | *△％* | *△△会社*  *△△研究所* |

*※１エフォートは、総合科学技術会議におけるエフォートの定義「研究者の年間の全仕事時間を１００％とした場合、そのうち当該研究の実施に必要となる時間の配分率（％）」に従い記入して下さい。なお、「全仕事時間」とは研究活動の時間のみを指すのではなく、教育・医等を含めた実質的な全仕事時間を指します。*

|  |
| --- |
| 【補足事項】  *・その他、研究開発体制、参加者に関して補足すべき事項がありましたら記述して下さい。* |

５．研究開発実施場所、使用既存設備・機器等

|  |  |
| --- | --- |
| 実施場所 | *○〇大学○〇学部　○○研究室* |
| 所在地 |  |
| 実施場所の責任者 | *実施場所の代表研究者名* |
| 本研究開発で使用する既存設備・機器等 |  |
|  |
|  |
|  | |
| 実施場所 | *株式会社○〇　○〇研究所* |
| 所在地 |  |
| 実施場所の責任者 | *実施場所の代表研究者名* |
| 本研究開発で使用する既存設備・機器等 |  |
|  |
|  |

*・表が足りない場合は、追加して下さい。*

６．研究開発費資金計画

（１）全体

単位：1000円

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 科目 | | Ｈ２８年度 | Ｈ２９年度 | 合計 |
| ＡＭＥＤ支出分 | Ⅰ物品費 | 設備備品費 |  |  |  |
| 消耗品費 |  |  |  |
| Ⅱ旅費 | |  |  |  |
| Ⅲ人件費 | 人件費 |  |  |  |
| 謝金 |  |  |  |
| Ⅳその他 | 外注費 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 直接経費（Ⅰ－Ⅳ）小計 | |  |  |  |
| 間接経費（３０％） | |  |  |  |
| 合計 | |  |  |  |
| 企業リソース分 | 金額換算分 | |  |  |  |
| 金額換算不可分 | | *金額換算できない企業の寄与の項目を記載して下さい。（例：技術、知識、ノウハウ、助言等）* |  |  |

*・間接経費は、大学等は直接経費は３０％（固定）です。*

*・各科目とも、千円未満切り捨て。その他の端数処理は不可。*

○購入予定の主要設備

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 機器名 | 概算価格 | 購入予定年度 | 購入予定の機関名 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

（２）００大学

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 科目 | | Ｈ２８年度 | Ｈ２９年度 | 合計 |
| ＡＭＥＤ支出分 | Ⅰ物品費 | 設備備品費 |  |  |  |
| 消耗品費 |  |  |  |
| Ⅱ旅費 | |  |  |  |
| Ⅲ人件費 | 人件費 |  |  |  |
| 謝金 |  |  |  |
| Ⅳその他 | 外注費 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 直接経費（Ⅰ－Ⅳ）小計 | |  |  |  |
| 間接経費（３０％） | |  |  |  |
| 合計 | |  |  |  |

*・間接経費は、大学等は直接経費は３０％（固定）です。*

*・各科目とも、千円未満切り捨て。その他の端数処理は不可。*

○購入予定の主要設備

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 機器名 | 概算価格 | 購入予定年度 | 購入予定の機関名 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

（様式４）　　（注意書きや例示（*斜体*）は、作成時に削除して下さい。）

特許・論文等リスト

1. 知的財産の詳細

　本提案におけるシーズが特許化（出願中のものも含む）している場合、重要な順に５件以内を以下に記述して下さい。

|  |  |
| --- | --- |
| 発明の名称 |  |
| 出願番号／特許番号 |  |
| 出願日 |  |
| 出願人 |  |
| 発明者 |  |
| 分類 | *該当する記号を１つ（複数関係する場合は最も関係が深いもの）だけ記載下さい。*  *Ａ：創薬に関する研究成果に係わる特許*  *Ｂ：医療技術に関する研究成果に係わる特許*  *Ｃ：医療機器に関する研究成果に係わる特許*  *Ｄ：その他原理、現象の発見等基礎に関する研究成果に*  *係わる特許* |
| 関連する請求項 | *請求項が多数ある場合、本提案に最も関連する請求項の番号を１０個以下で記載して下さい。* |

*・特許の出願人・発明者記載ページを含めて明細書を各１部ご提出下さい。特許公報も可です。*

*・表が足りない場合は、追加して下さい。*

1. シーズに関する研究者の論文等

　本提案におけるシーズに関連する論文等（書籍含む）について、重要な順に５件以内、記載して下さい。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １ | タイトル |  |
| 執筆者 |  |
| 論文・書籍名 |  |
| 掲載・出版日 |  |
| *２００文字以下で概要を記述して下さい。* | | |
| ２ | タイトル |  |
| 執筆者 |  |
| 論文・書籍名 |  |
| 掲載・出版日 |  |
| *２００文字以下で概要を記述して下さい。* | | |
| ３ | タイトル |  |
| 執筆者 |  |
| 論文・書籍名 |  |
| 掲載・出版日 |  |
| *２００文字以下で概要を記述して下さい。* | | |
| ４ | タイトル |  |
| 執筆者 |  |
| 論文・書籍名 |  |
| 掲載・出版日 |  |
| *２００文字以下で概要を記述して下さい。* | | |

（様式５）　　（注意書きや例示（*斜体*）は、作成時に削除して下さい。）

**他の事業・制度への応募、実施等**

課題リーダ及び主な研究開発参加者が、現在受けているあるいは申請中・申請予定の国の競争的資金制度やその他の研究助成等制度での助成等について、制度名毎に研究課題名、研究期間、役割、本人受給研究費の額、エフォート等を記入して下さい。

課題リーダ、研究開発代表者、分担研究者　提案の研究開発に参画する全ての研究者について、記載して下さい。

記入内容が事実と異なる場合には、採択されても後日取り消しとなる場合があります。

|  |
| --- |
| 【注意】  ・「不合理な重複および過度の集中の排除」に関しては、公募要領Ⅱ４「不合理な重複及び過度の集中の排除について」を参照下さい。  ・現在申請中、申請予定の研究助成等について、本研究提案の選考中にその採否等が判明する等、本様式に記載の内容に変更が生じた際は、本様式を変更箇所がわかるように修正の上、担当まで電子メールで連絡して下さい。 |

1. 研究開発者氏名

|  |  |
| --- | --- |
| 制度名　※１） |  |
| 研究課題名  （代表者氏名） |  |
| 研究期間 |  |
| 役割（代表／分担）※２） |  |
| 予算規模 |  |
| 配分額　※３） |  |
| エフォート（％）※４） |  |
| 今回の提案課題との関連 |  |

・*表を追加して記入して下さい。*

*※１）現在受けている、又は採択が決定している助成等について、本人受給研究費（期間全体）が多い順に記載して下さい。その後に、申請中・申請予定の助成等を記載して下さい（「制度名」の欄に「（申請中）」等と明記して下さい）。*

*※２）「役割」は、代表または分担等を記載して下さい。*

*※３）本人受給研究費」は、ご本人が受給している金額（直接経費）を記載して下さい。*

*※４）「エフォート」は、年間の全仕事時間（研究活動の時間のみならず教育・医療活動等を含む）を１００％とした場合、そのうち当該研究の実施に必要となる時間の配分率（％）を記載してください（総合科学技術会議における定義による）。本プログラムに採択されると想定した場合のエフォートを記載して下さい。*

1. 研究開発者氏名

|  |  |
| --- | --- |
| 制度名 |  |
| 研究課題名  （代表者氏名） |  |
| 研究期間 |  |
| 役割（代表／分担） |  |
| 予算規模 |  |
| 配分額 |  |
| エフォート（％） |  |
| 今回の提案課題との関連 |  |

・*表が足りない場合は、追加して下さい。*

1. 研究開発者氏名

|  |  |
| --- | --- |
| 制度名 |  |
| 研究課題名  （代表者氏名） |  |
| 研究期間 |  |
| 役割（代表／分担） |  |
| 予算規模 |  |
| 配分額 |  |
| エフォート（％） |  |
| 今回の提案課題との関連 |  |

*・表が足りない場合は、追加して下さい。*

（様式６）　　（注意書きや例示（*斜体*）は、作成時に削除して下さい。）

**倫理面への配慮**

１．遵守すべき研究に関係する指針等

　　　　□　再生医療等の安全性の確保等に関する法律

　　　　□　人を対象とする医学系研究に関する倫理指針

　　　　□　ヒトゲノム・遺伝子解析研究に関する倫理指針

　　　　□　遺伝子治療臨床研究に関する指針

　　　　□　動物実験等の実施に関する基本指針

　　　　□　その他の指針等（指針等の名称：

*・研究開発の内容に照らし、遵守しなければならない指針等については、該当する指針等の「□」を*

*「■」と記載してください。複数の指針等が該当する場合は、それぞれ「■」を記載してください。*

２．本研究開発期間中に予定される臨床研究の有無

　　　　□　有

□　無

※「有」の場合は、予定される内容を記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 対象疾患 | 予定される内容、実施時期 |
|  |  |
|  |  |

*・臨床研究の予定の有無について該当する方の「□」を「■」と記載してください。*

*生命倫理及び安全の確保に関し、研究開発代表者及び研究開発分担者が所属する機関の長等の承認・届出・確認等が必要な開発については、必ず所定の手続きを行っておく必要があります。*

*なお、以上を怠った場合又は国の指針等（文部科学省ホームページ「生命倫理・安全に対する取組」*

[*http://www.lifescience.mext.go.jp/bioethics/index.html*](http://www.lifescience.mext.go.jp/bioethics/index.html)

*を参照)に適合しない場合には、選考の対象から除外され、採択の決定が取り消されることがありますのでご注意ください。*

*また、開発計画上、相手方の同意・協力や社会的コンセンサスを必要とする開発又は調査を含む場合には、人権及び利益の保護の取扱いについて、必ず申請前に適切な対応を行っておいてください。*

（様式７）　　（注意書きや例示（*斜体*）は、作成時に削除して下さい。）

**特殊用語等の説明**

|  |  |
| --- | --- |
| 用語 | 説　　　明 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

*・本提案書で使用している業界用語、専門用語及び略語等の特殊用語のうち、研究を含め総合的に把握*

*するうえで必要と思われるものについて、簡単な解説をわかりやすく記入して下さい。*

（様式８）　　（注意書きや例示（*斜体*）は、作成時に削除して下さい。）

**課題リーダーデータ**

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名 |  |
| ふりがな |  |
| 生年月日 |  |
| 所属機関・部署・  役職 |  |
| 最終学歴 |  |
| 専門分野 |  |
| 研究・開発経歴 |  |

*・必要に応じ、主な研究論文・著書・知的財産等も記載して下さい。*

*・Ａ４版　１枚以下で作成して下さい。*

（様式９）　　（注意書きや例示（*斜体*）は、作成時に削除して下さい。）

**事業化担当企業（セットアップ企業）概要**

*・製造業等以外の「セットアップ企業」の方は記入できる範囲で記入いただければ結構です。*

　　　　平成　　年　　月　　日現在

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業名 |  | 上場 | 有（　　　年　月）・無 |
| 本社所在地 |  | 設立年月 | 年　　　月 |
| 工場・研究所所在地 |  | 研究所 | 有　　・　　無 |
| 役員 | 代表取締役社長　○〇　○○  （役員　　　名） | 社員数 | 名  （研究開発要員　　名） |
| ホームページ |  | | |
| 事業内容 |  | | |
| 主要株主 |  | | |
| 主要取引銀行 |  | | |
| 主要関係会社 |  | | |
| 研究開発実績  研究開発能力 |  | | |
| 技術分野キーワード |  | | |
| 経営状況と見通し |  | | |
| ＡＭＥＤとの関係 |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 決算期 | | 平成n-2年度　月期 | 指数 | 平成n-1年度　月期 | 指数 | 平成　n年度　月期 | 指数 |
| 財政状態 | （Ａ）資本金 | 百万円 |  | 百万円 |  | 百万円 |  |
| （Ｂ）自己資本 | 百万円 |  | 百万円 |  | 百万円 |  |
| （Ｃ）総資産 | 百万円 |  | 百万円 |  | 百万円 |  |
| 経営状態 | （Ｄ）売上高 | 百万円 |  | 百万円 |  | 百万円 |  |
| （Ｅ）経常利益 | 百万円 |  | 百万円 |  | 百万円 |  |
| （Ｆ）当期利益 | 百万円 |  | 百万円 |  | 百万円 |  |
| 財務比率分析 | 自己資本率 |  |  |  |  |  |  |
| 経常利益率① |  |  |  |  |  |  |
| 経常利益率② |  |  |  |  |  |  |
| （Ｇ）研究開発費  研究開発費率③ |  |  |  |  |  |  |
| 配当率 |  |  |  |  |  |  |
| 特記事項 | |  |  |  |  |  |  |

*・決算期の指数は、当年度実績／前年度実績×１００、１の位以下端数切り捨てて下さい。*

*・自己資本率＝Ｂ／Ｃ×１００、経常利益率①＝Ｅ／Ｄ×１００、経常利益率②＝Ｅ／Ｃ×１００、研究開発費率③＝Ｇ／Ｄ×１００*

*・参画企業が複数存在する場合は、ページを追加して記入して下さい。*

（承諾書様式）

平成２８年　　月　　日

国立研究開発法人　日本医療研究開発機構　殿

住　　所　〒

所属機関

所属部署

職　　名

氏　　名　　　　　　　　　　　　　　　　　印

産学連携医療イノベーション創出プログラム

イノベーションセットアップ事業

承　諾　書

当機関に所属する下記の者を研究開発代表者とする研究開発チームが、医療分野研究成果展開事業 産学連携医療イノベーション創出プログラムイノベーションセットアップ事業へ下記研究開発課題を提案することに同意致します。

記

１．研究開発課題名

２．委託研究開発実施期間　平成　　年度～平成　　年度

３．研究開発代表者の職名・氏名（フリガナ）

４．研究開発分担者の職名・氏名（フリガナ）

*代表機関に研究開発分担者がいる場合のみ記載*

（注）１．用紙の大きさは、日本工業規格に定めるＡ列４とし、縦位置とすること。

２．所属機関の長の職名・氏名・職印については、所属部署の長が本同意書に関する権限を委任されている場合は、これらの部署の長の氏名、職印で差し支えない。

３．承諾書の内容は、次の①～⑤とする。

①　当該研究開発を、当該所属機関の業務(公務)の一部として行うこと。

1. 当該研究開発を実施する際、当該所属機関の施設を使用すること。
2. 当該研究開発の実施に際し、当該所属機関が経理等の事務処理業務を行うこと。
3. 当該研究開発の成果を基に研究開発代表者等が機器等の開発並びに実用化・製品化を行うこと
4. 当該研究開発のためにＡＭＥＤが支出した間接経費について、当該委託研究開発の実施に伴う研究機関の管理等に必要な経費として用いて、目的外使用をしないこと。

**応募データ入力、応募書類チェックシート**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式 | 応募書類 |  | チェック欄ｅ－Ｒａｄ | |
| ｅ－Ｒａｄ | 応募データの入力 | □ | | |
| 様式１ | 課題提案書　基本情報、申請者情報 | □ | | |
| 様式２ | 基本構想 | □ | | |
| 様式３ | 研究開発計画 | □ | | |
| 様式４ | 特許・論文等リスト | □ | | |
| 様式５ | 他の事業・制度への応募、実施等 | □ | | |
| 様式６ | 倫理面への配慮 | □ | | |
| 様式７ | 特殊用語等の説明 | □ | | |
| 様式８ | 課題リーダデータ | □ | | |
| 様式９ | 事業化担当企業概要 | □ | | |
|  | 特許明細書又は特許公報（※１） | □ | | |
|  | 企業パンフレット（※２） | □ | | |
|  | 決算報告書or有価証券報告書（直近３期）（※２） | □ | | |
|  | 承諾書（※３） | □ | |

※１　最大５件まで、各１部提出

※２　参画する全ての企業について各１部提出

※３　参画する全ての機関について各1部提出

*・提出書類については漏れがないかチェックの上、提出して下さい。なお、応募書類に不足・不備がある場合は、要件不備と見なしますのでご注意ください。*

*・全てを1つのファイルにまとめてPDFに変換し、アップロードしてください。*

*・ファイルの大きさが10MBを超える場合は、分割して参考資料ファイルにアップロードして下さい。*

*・本頁は、提出の必要ありません。*