

(様式 1)

日本医療研究開発機構 脳科学研究戦略推進プログラム
令和元年度 公募 研究開発提案書

研究開発課題名	(e-Rad へ登録および申請書末の要旨での記載を同一にしてください)		
公募名	認知症の予防・診断・治療法等の開発につながるシーズ探索研究		
研究開発期間	契約締結日～ 2021 年 3 月 31 日 (2 年間)		
事業名	脳科学研究戦略推進プログラム 臨床と基礎研究の連携強化による精神・神経疾患の克服 (融合脳)		
分野			
分科			
細目			
細目表 キーワード	○△□、○□△ (※e-Rad の研究分野 (主) の「キーワード」を記入してください)		
細目表以外の キーワード			
研究開発代表者 氏名	(フリガナ)	○○○○ ○○○	
	(漢字等)	○△ ○□	Mr. Yyyy Yyyyyy
所属研究機関	○○○○大学		
住所	〒XXX-XXXX XXXX 県 XXXX 市 XXXX1-2-3		
電話番号	XX-XXXX-XXXX	F A X	XX-XXXX-XXXX
E-mail	YYY@YY.jp		
部局	△△△学部△△△学科		
職名	△△△		
経理事務 担当者氏名	□□ □□	経理担当部局 名・連絡先等	○○○○大学管理部○○課 電話番号 : FAX 番号 : E-mail アドレス :
研究開発分担者 氏名※	(フリガナ)	○○○○ ○○○	※全ての分担者について記載
	(漢字等)	□□ ○○	Ms. Zzzz Zzzzz
所属研究機関	△△△大学		
住所	〒XXX-XXXX XXXX 県 XXXX 市 XXXX4-5-6		
電話番号	XX-XXXX-XXXX	F A X	XX-XXXX-XXXX
E-mail	YYY@YY.jp		
部局	△△△学部△△△学科		
職名	△△△		
経理事務 担当者氏名	○△ ○△	経理担当部局 名・連絡先等	△△△大学管理部○○課 電話番号 : FAX 番号 : E-mail アドレス :

※ 研究開発分担者等は全ての分担者について記載してください。また、人数に応じて適宜記入欄を追加してください。

コメントの追加 [A1]: 【作成上の留意事項】

・本文書は申請時から事後評価に至るまで一貫して使用し追記していく事を想定しています。従って場面毎に適合しない項目もあります。記載前にコメントの記載をよくお読み下さい。

・e-Rad へアップロード申請するファイルとして記入してください。最大ファイル容量は 10MB です。これを超える場合は、内容が理解できなくなる範囲で図表を「カラーではなくモノクロ (グレースケール、二階調) にする」、「画質を落とす」等により、容量を下げることを試みてください。

・青字部は例示です。提出の際にはすべて削除願います。

・入力欄は指定の無い限り変更可ですが、ページ割については読みやすさをご配慮下さい。斜線入りの欄は記載不要です。

・年については西暦で記載してください。

・入力文字について：
・フォントおよび大きさは MS ゴシック 10.5 ポイントでお願いします。罫線内に収める等で適宜変更する際も 8 ポイント以上として下さい。
・英数字については半角で入力してください。
・文字色は黒色で入力してください。ただし p.5 以降の第 1 項および第 2 項で挿入する図表内では黒以外の文字色も可とします。

コメントの追加 [A2]: 研究開発課題名は 100 字以内です。

コメントの追加 [A3]: 研究がこれ以前の時期に完了する予定の場合、その時期を記載ください。

【機密性 2 情報】

各年度別経費内訳

(1) 全体経費

(単位：千円)

大項目		中項目	第 1 年度 (2019 年度)	第 2 年度 (2020 年度)	計
直接 経費	1. 物品費	設備備品費	4,000	1,000	5,000
		消耗品費	2,000	4,000	6,000
	2. 旅 費	旅 費	0	500	500
		3. 人件費 ・謝金	人件費	2,500	2,500
	謝金		0	0	0
	4. その他	外注費	0	2,000	2,000
その他		1,500	0	1,500	
直接経費小計			10,000	10,000	20,000
間接経費 (30%) (上記経費の 30%目安*)			3,000	3,000	6,000
合 計			13,000	13,000	26,000

(2) 機関別経費

(単位：千円)

種別	機関名	第 1 年度 (2019 年度)	第 2 年度 (2020 年度)	合計
代表機関	大手町大学	10,400	10,000	20,400
分担機関 1	日比谷大学医学部附属病院	2,600	3,000	5,600
分担機関 2				
分担機関 3				
研究開発費合計額		13,000	13,000	26,000

コメントの追加 [A4]: 必要に応じて、分担機関（行）と、研究期間（列）を追加してください。

(3) 直接経費の具体的な内訳や使用目的

- 研究における●●●に用いる●●●の購入：●●●千円
- ▲▲研究における▲▲のための支出：▲▲千円

コメントの追加 [A5]: 主な支出につき支出計画を具体的にお示し下さい。この妥当性は審査項目に含まれません。

【機密性 2 情報】

研究組織（研究開発代表者及び研究開発分担者）

	氏名（年齢） 研究者番号	所属研究機関 部局 職名 （所属機関と、主たる研究場所が異なる場合は、主たる研究場所についても記載のこと。）	現在の専門 学位（最終学歴） 役割分担	第1年度 研究経費 （千円）	エフォ ート （%）
研究開発代表者	○△○□ (XX) 12345678	○○○○大学	△△△	X, XXX	XX
		△△△学部△△△学科	△△博士（○○大学）		
		△△△	△△△		
研究開発分担者	□□○○ (XX) 98765432	△□大学	□○○	X, XXX	XX
		△△△学部△△△学科	○○博士（□△学）		
		□□□	□□□□□		
研究開発分担者					
計 2 名			研究開発経費合計	X, XXX	

コメントの追加 [A6]: 直接経費を記載してください

1. 目的

コメントの追加 [A7]: ・この 1 ページ内に**研究の目的、必要性及び特色・独創的な点**について、適宜文献を引用しつつ、**具体的且つ明確に記入**してください。

・本研究で得られた成果を近い将来に**認知症の予防・診断・治療等**に繋げる構想（ビジョン）を記載してください。

・当該研究の**特色・独創的な点**については、国内・国外の他の研究でどこまで明らかになっており、どのような部分が残されているのかを踏まえて記入してください。

・研究期間内に何をどこまで明らかにするかを明確にしてください。

・当該研究計画に関して現在までに行った研究等、研究の最終的な目標を達成するのに必要な他の研究計画、公共研究及び民間研究と当該研究計画の関係を明確にしてください。

・文章は「である」調で記載してください。

・文字の**フォント・大きさ・色**については p.1 冒頭のコメント欄の記載に従ってください。

・本研究で得られた成果を近い将来に**認知症の予防・診断・治療等**に繋げる構想（ビジョン）を記載してください。

・適宜改ページをお願いします。

2 研究計画・方法

【2.1 研究開発項目別 研究開発概要】

2.1.0 全体計画：

2.1.1 研究開発項目(1)：○○○○に関する研究

研究開発担当者 氏名：千代田 次郎（チヨダ ジロウ）

所属機関・部署・役職：大手町大学・大学院医学研究科・助手

研究開発項目の概要（1 ページ以内）

目的：○○

具体的な研究手段（内容）：○○

達成される成果：○○

マイルストーン： 時期：いつ（頃）まで。結果：研究全体の要となるデータの取得。

2.1.2 研究開発項目(2)：○○○○に関する研究

研究開発担当者 氏名：栄目戸 太郎（エイメド タロウ）

所属機関・部署・役職：大手町大学・大学院医学研究科・教授

研究開発項目の概要（1 ページ以内）

目的：○○

具体的な研究手段（内容）：○○

達成される成果：○○

マイルストーン： 時期：いつ（頃）まで。結果：新規性の探求。

コメントの追加 [A8]: ・研究目的を達成するための具体的な研究計画及び方法を記入してください。
・和文および英文の要約を本提案書最後に記載してください。

コメントの追加 [A9]: ・2.1 項で研究開発の計画を 4 ページ内で記載してください。

・目標達成に向けて取り組むべき研究開発項目を挙げ、本研究課題における位置づけを記載してください。

・研究開発項目に応じて適宜、項目を追加または削除してください。

・研究の背景となる図や参考文献を本文中に挿入してください

・複数年度にわたる研究の場合には、研究全体の計画と年次計画との関係がわかるように記入してください。

・マイルストーンには研究計画上重要な途中成果と時期を記載してください。

・研究が予定通り進行しない場合のバックアッププランについてもご記載ください。

・原則として各研究分担者はいずれかの研究開発項目に名前が入ることを確認して下さい。

・適宜改ページをお願いします。

コメントの追加 [A10]: 項目(1)と同じ担当者でも問題ありません。

【機密性 2 情報】

【2.2 研究開発の主なスケジュール】

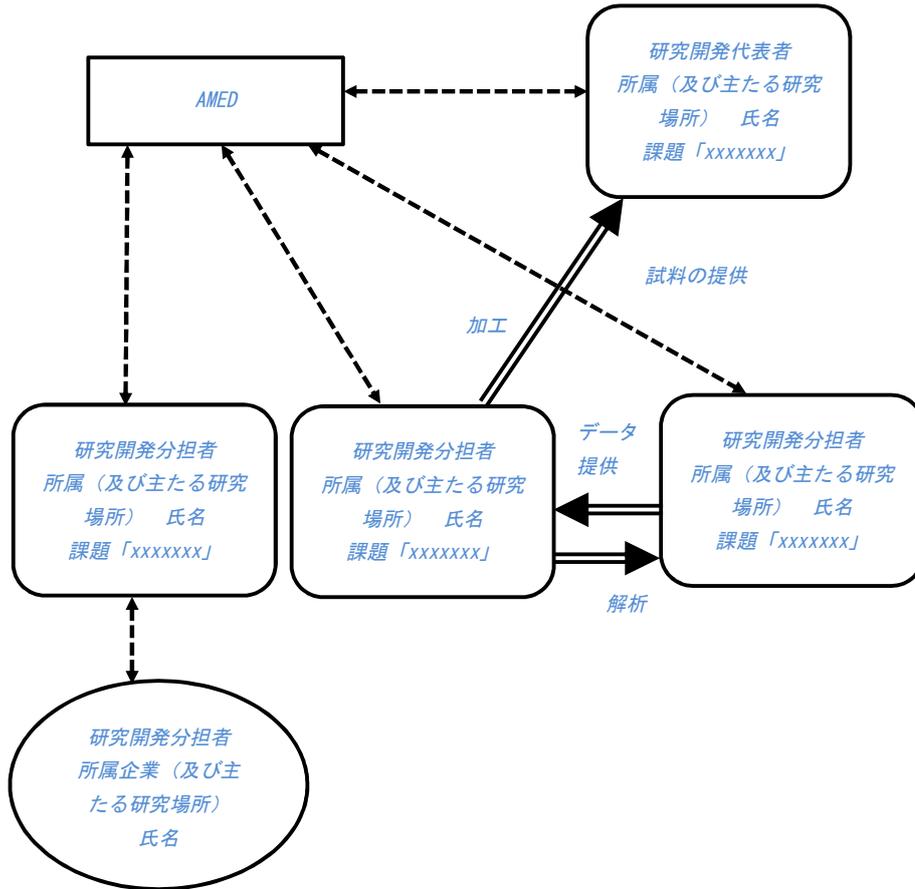
研究開発項目	担当者 氏名	第 1 年度 (2019 年度)			第 2 年度 (2020 年度)				達成率
		2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	
(1)	千代田 (栄目戸)		●	→					
(2)	栄目戸 (千代田)				●	→			

コメントの追加 [A11]: ・公募応募時には達成率の記載は不要です。
・2.1 項の研究開発項目に合わせて列を追加してください。ただし、1 ページ内で記載してください。

【機密性 2 情報】

【2.3 体制図】（研究開発代表者、研究開発分担者、協力企業等の役割を具体的に記載してください）

【体制図記載例】角丸四角形：大学等、楕円：企業、長方形：AMED、点線矢印：契約の流れ、二重矢印線：試料、情報等のやりとり、分担



コメントの追加 [A12]: ・提案時は AMED と研究代表者
の間のみ契約の矢印を記載してください。

・研究に参画又は協力する組織や研究者等の役割を明
示ください。（病態解明研究における臨床医や解析専
門家等も含む）

・適宜改ページをお願いします。

3 研究業績

本提案に直接関連する論文・著書については、著者氏名の名前に「○」を付してください。

研究開発代表者：○△ ○□

<論文・著書>

○M. Marusankaku, J. Aaaa, H. Bbbbb, A. Ccccc, Treatment of Hepatic……, Nature, 2015, 1, 10-20

M. Marusankaku, T. Aaaa, A. Bbbbb, T. Ccccc, Risk factors for Fungal……, Nature, 2015, 2, 17-26

<政策提言>

○○○○○○ガイドライン (○○学会編 XXXX 年)

研究開発分担者：□□ ○○

<論文・著書>

○M. Kakukaku, T. Dddd, A. Eeee, T. Ffff, Study on Hepatitis……, Nature, 2015, 12, 32-40

M. Kakukaku, T. Dddd, A. Eeee, T. Ffff, Study on Malaria……, Nature, 2015, 10, 45-54

コメントの追加 [A13]: ①「研究開発代表者」及び「研究開発分担者」ごとに、それぞれ学術雑誌等に発表した論文・著書のうち、主なもの（過去5年間）を選択し、直近年度から順に記入してください。また、この提案課題に直接関連した論文・著書については、「○」を付してください。

②特許権等知的財産権の取得及び申請状況、並びに研究課題の実施を通じた政策提言（寄与した指針又はガイドライン等）を記載してください。

【機密性 2 情報】

4 研究費の応募・受入等の状況・エフォート

研究開発代表者：○○ ○□

(1) 応募中の研究費

資金制度・研究費名 (研究期間・配分機関 等名)	研究課題名 (研究代表者氏名)	役割 (代表・ 分担の 別)	2019 年度の研 究経費 (直接経費) [期間全体の額]	エフ ォ ー ト (%)	研究内容の相違点及び他の研究費 に加えて本応募研究課題に応募す る理由	
【本応募研究課題】 (2019 ~ 2021)	申請者本人への配分予定額 (直接経費) する実験的研究	代表	6,000 [18,000]	/	研究開発課題全体 (直接経費) の総額 例) (6,000+1,000 (分担者)) × 3 年 (総額 21,000 千円) *	
科学研究費 挑戦的萌芽研究 (2019~2020・日本 学術振興会)	依存性に関する調査研 究 (○○○○)	代表	3,000 [9,000]			研究とは××の視点から調査 する意味で異なり、本応募 研究により統合的に理解が進む ため。 (総額 9,000 千円) *
2019 年度○○財団研 究助成金 (2019・○ ○財団)	××と□□の研究 (○○○○)	分担	1,000 [1,000]			本研究とは××の視点から調 査する意味で異なり、本応募 研究により統合的に理解が進 むため。

既に採択されていて研究費を受け入れている場合も含む。適宜読み替え可能です。

(2) 受入 (予定) の研究費

資金制度・研究費名 (研 究期間・配分機関等名)	研究課題名 (研究代表者氏名)	役割 (代表・ 分担の 別)	2019 年度の研 究経費 (直接経費) [期間全体の額] (千円)	エフ ォ ー ト (%)	研究内容の相違点及び他の研究費 に加えて本応募研究課題に応募す る理由
2019 年度○○財団研 究助成金 (2019・○ ○財団)	××と□□の研究 (○○○○)	代表	1,000 [1,000]	/	本研究とは××の視点から調 査する意味で異なり、本応募 研究により統合的に理解が進 むため。 研究開発課題全体 (直接経費) の総額 例) (1,000+1,000 (分担者)) (総額 2,000 千円) *
○○事業 (2017~ 2021・AMED)	××と□□の研究 (○○○○)	分担	1,000 [5,000]		

* () 内には、研究開発期間全体の直接経費の総額を記載してください。

(3) その他の活動 エフォート： %

コメントの追加 [A14]: 本応募課題の研究代表者の応募時点における、(1) 応募中の研究費、
(2) 受入予定の研究費、
(3) その他の活動について、次の点に留意し記入してください。なお、複数の研究費を記入する場合は、線を引いて区別して記載してください。

具体的な記載方法等については、研究計画調書作成・記入要領を確認してください。
① (申請時はエフォート欄の記入は不要です) 「エフォート」欄には、年間の全仕事時間を 100%とした場合、そのうち当該研究の実施等に必要となる時間の配分率 (%) を記入してください。
② 「応募中の研究費」欄の先頭には、本応募研究課題を記載してください。金額は全て直接経費で記載ください。

※必要に応じて行を挿入して構いませんが、1 頁以内で記入してください。
※提出の際には緑色の吹き出しはすべて削除してください。

コメントの追加 [A15]: 申請時はエフォート欄の記入は不要です。

【機密性 2 情報】

5 これまでに受けた研究費とその成果等

研究代表者及び研究分担者がこれまでに受けた研究費※による研究成果等のうち、**本研究の立案に生かされているもの**。

※：所属研究機関より措置された研究費、府省・地方公共団体・研究助成法人・民間企業等からの研究費等。現在受けている研究費も含む。

研究開発代表者：○△ ○□

【当該資金制度】

- (1) AMED●●研究事業、H21～H23、「○○に関する研究」、代表者、40,000千円(直接経費)
研究成果及び中間・事後評価結果：××××の成果を得た。
- (2) AMED●●事業、H21～H23、「○○に関する研究」、分担者、10,000千円(直接経費)
研究成果及び中間・事後評価結果：××××の成果を得た。

【それ以外の研究費】

- (3) 科学研究費補助金●●研究、H21～H23、「○○に関する研究」、代表者、40,000千円
研究成果及び中間・事後評価結果：××××の成果を得た。

研究開発分担者：□□ ○○

【当該資金制度】

- (1) AMED●●研究事業、H21～H23、「○○に関する研究」、代表者、40,000千円(直接経費)
研究成果及び中間・事後評価結果：××××の成果を得た。
- (2) AMED●●事業、H21～H23、「○○に関する研究」、分担者、10,000千円(直接経費)
研究成果及び中間・事後評価結果：××××の成果を得た。

【それ以外の研究費】

- (3) 科学研究費補助金●●研究、H21～H23、「○○に関する研究」、代表者、40,000千円
研究成果及び中間・事後評価結果：××××の成果を得た。

コメントの追加 [A16]: ・当該資金制度とそれ以外の研究費に分けて、次の点に留意し記述してください。
・それぞれの研究費毎に、資金制度名、期間(年度)、研究課題名、研究代表者又は研究分担者の別、研究経費(直接経費)を記入の上、研究成果及び中間・事後評価結果(当該研究費の配分機関が行うものに限る)を簡潔に記述してください。

【機密性 2 情報】

Summary of Proposal

コメントの追加 [A17]: * Please prepare the form within two (2) pages.

1. Project title

Nam eu lorem congue tortor volutpat scelerisque quis aliquet augue: Phasellus non dui id metus facilisis tincidunt

2. Principal investigator

- Name *Hanako Iryou*
- Sex *Female*
- Researcher ID (8 digits) *XXXXXXXX*
- Date of birth *19XX / XX / XX (YYYY/MM/DD)*
- Affiliation *ZZZZZZ University*
- Department *Department of YYYYYY*
- Position title *Professor*
- E-mail address *ZZZZZZ@YY.jp*

3. Abstract (400 words maximum)

Outline your research proposal, mentioning the anticipated results, in 400 words or less.

4. Keywords (10 items maximum)

List as many as 10 terms that most likely represent the essence of the proposed research.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

5. Publication list (10 items maximum)

List as many as 10 peer-reviewed articles published in English in reverse chronological order (most recent first), and specify the most relevant one(s) with an asterisk(s) ().*

- 1.
- *2.
- 3.
- .
- .
- .
- 10.

【機密性 2 情報】

研究開発提案書要約

コメントの追加 [A18]: ※ 本「研究開発提案書要約」は 2 頁以内に収めてください。

1. 研究開発課題名

△△△△の創出を目指した研究

2. 研究開発代表者

- 氏名 医療 花子
- 性別 女
- 研究者番号 (8 桁) XXXXXXXX
- 生年月日 (西暦) 19XX 年 XX 月 XX 日
- 所属研究機関 ○○○○大学
- 所属部局 △△△学部
- 職名 教授
- 連絡先 (E-mail) ZZZZZ@YY.jp

3. アブストラクト

簡潔に記載してください。(期待される成果も含む)。

○○○。

4. キーワード (10 単語以内)

提案内容を示す、適切かつ重要と思われる単語を記載してください。

1. △△感染症
2. ○○合成阻害剤
3. 国際展開
-