

【利用条件】

■ 試料配布手順

1. カタログ等から希望リソースを選択
2. 必要書類を WEB からダウンロード
3. 郵便または FAX 等で送信
4. リソースを輸送または直接引き取りにて受領。(引き取りの場合は、依頼者側で輸送箱とドライアイスを準備する)
5. 受領確認後に細胞受領書を返送、支払。(請求書は別途送付)

※各ロットの細胞を一度に提供できる本数は 1 本とする。