（報告様式２）

課題管理番号：

　令和　年　月　日

令和●年度　委託研究開発中間報告書

国立研究開発法人日本医療研究開発機構

理事長　殿

（契約者）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 機関名 | ： |  |
| 所属 役職 | ： |  |
| 氏名 | ： |  |

（公印不要）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業名  プログラム名 | |  |
| 研究開発課題名 | |  |
| 研究開発担当者＊ | 機関名 |  |
| 所属 |  |
| 役職 |  |
| 氏名 |  |

上記研究開発の進捗状況を委託研究開発契約書第１７条の規定に基づき下記のとおり報告します。

記

１．研究開発の実施状況

（１）研究開発の実施日程

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 研究開発項目 | 実施日程 | | | | | | | | | | | |
| 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（２）研究開発の実施状況の説明

２．研究開発予算の実施状況（令和　年 月 日付実績）

（１）総括表



（２）設備備品の状況



３．その他、研究開発にかかる変更内容の説明（事務処理説明書「Ⅲ．２　委託研究開発契約の変更に係る留意点」）

（１）経費等内訳書の設備備品の変更

【　該当：　有　・　無　】

※「有」の場合、以下について記載してください。

①変更した内容（変更が無かった物品は記載不要です。）

（変更前）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 品名 | 仕様 | 数量 | 単価 | 金額 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

（変更後）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 品名 | 仕様 | 数量 | 単価 | 金額 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

②変更を必要とした理由（物品毎に具体的に必要性を説明してください。）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 品名 | 理由 | 備考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

（注）本紙に記載する変更は、事務処理説明書「Ⅲ．２　委託研究開発契約の変更に係る留意点」に掲げる軽微な変更を対象としています。このため、委託研究開発の内容の変更や経費の流用制限を超えての増減など、あらかじめ変更承認申請等の必要な手続きを免除または代替するものではないので注意してください。