

【機密性 2 情報】

(様式 1)

日本医療研究開発機構 障害者対策総合研究開発事業
令和 3 年度 1 次公募 研究開発提案書

研究開発課題名 (英語表記)	〇〇に関する研究開発 Study of 〇〇		
公募名	分野名：(1) 身体知的等障害分野		
	公募テーマ名：(1)-1 障害児とその家族への効果的なリハビリ・生活支援システムの開発		
研究開発期間	契約締結日～ 令和 X 年 3 月 31 日 (年間)		
e-Rad 研究分野 (主) キーワード	〇〇△、〇〇△ (※e-Rad の研究分野 (主) の「キーワード」を記載)		
研究 開 発 代 表 者	氏名	(フリガナ)	〇〇〇〇 〇〇〇
		(漢字等)	〇△ 〇〇 Mr. Yyyy Yyyyyy
	所属研究機関 (法人格も含む)	〇〇法人〇〇大学	
	住所	〒XXX-XXXX XXXX 県 XXXX 市 XXXX1-2-3	
	電話番号	XX-XXXX-XXXX	F A X XX-XXXX-XXXX
	E-mail	YYY@YY.jp	
	所属部署 (部局)	△△△学部△△△学科	
	役職	△△△	
経理事務担当者 氏名	□□ □□	経 理 担 当 部 署 (部局)・連絡先 等	〇〇大学管理部〇〇課 電話番号： FAX 番号： E-mail アドレス：
研究 開 発 分 担 者	氏名	(フリガナ)	〇〇〇〇 〇〇〇 ※全ての分担者について記載
		(漢字等)	□□ 〇〇 Ms. Zzzz Zzzzz
	所属研究機関 (法人格も含む)	〇〇法人△△大学	
	住所	〒XXX-XXXX XXXX 県 XXXX 市 XXXX4-5-6	
	電話番号	XX-XXXX-XXXX	F A X XX-XXXX-XXXX
	E-mail	YYY@YY.jp	
	所属部署 (部局)	△△△学部△△△学科	
	役職	△△△	
経理事務担当者 氏名	〇△ 〇△	経 理 担 当 部 局 名 ・ 連絡先等	△△大学管理部〇〇課 電話番号： FAX 番号： E-mail アドレス：

コメントの追加 [A1]: 【作成上の留意事項】
記載前にコメントの記載をよくお読み下さい。
・青字部は例示です。提出の際には、すべて削除願います。
・入力欄は指定の無い限り変更可ですが、ページ割については読みやすさをご配慮下さい。
・文字の大きさも適宜変更して結構ですが、フォントは 8 以上として下さい。

コメントの追加 [A2]: 研究がこれ以前の時期に完了する予定の場合、その時期を記載ください。

※ 研究開発分担者等は全ての分担者について記載してください。また、人数に応じて適宜記入欄を追加してください。

【機密性 2 情報】

各年度別経費内訳

(1) 全体経費

(単位：千円)

大項目		中項目	令和3年度	令和4年度	令和5年度	計
直接経費	1. 物品費	設備備品費	4,000	1,000	0	5,000
		消耗品費	2,000	4,000	4,000	10,000
	2. 旅費	旅費	0	500	500	1,000
		3. 人件費・謝金	人件費	2,500	2,500	4,000
	謝金		0	0	0	0
	4. その他	外注費	0	2,000	1,000	3,000
その他		1,500	0	500	2,000	
小計			10,000	10,000	10,000	30,000
間接経費 (上記経費の30%目安)			3,000	3,000	3,000	9,000
合計			13,000	13,000	13,000	39,000

コメントの追加 [A3]: 必要に応じて、研究期間 (列) を追加してください。

(2) 機関別経費 (直接経費)

(単位：千円)

種別	機関名	令和3年度	令和4年度	令和5年度	合計
代表機関	大手町大学	10,400	10,000	13,000	33,400
分担機関 1	日比谷大学医学部附属病院	2,600	3,000	0	5,600
分担機関 2					
分担機関 3					
研究開発費合計額		13,000	13,000	13,000	39,000

コメントの追加 [A4]: 必要に応じて、分担機関 (行) と、研究期間 (列) を追加してください。

(3) 直接経費の具体的な内訳や使用目的

- 研究における●●●に用いる●●●の購入：●●千円
- ▲▲研究における▲▲のための支出：▲▲千円

コメントの追加 [A5]: 主な支出につき支出計画を具体的にお示し下さい。この妥当性は審査項目に含まれません。

【機密性 2 情報】

研究組織（研究開発代表者及び研究開発分担者）

	氏名	所属研究機関※1	現在の専門	令和3年度 研究経費※2 (千円)	エフオ ート (%)
	生年月（年齢：令和 3年4月1日時点）	所属部署（部局）※1	学位（最終学歴） 学位取得年		
	研究者番号	役職※1	役割分担		
研究開発代表者	〇〇 〇〇	〇〇〇〇大学	△△△	X,XXX	XX
	S49/11 (XX)	△△△学部△△△学科	△△博士（〇〇大学） H14年		
	12345678	△△△	研究の統括		
		（主たる研究場所）※1 △〇大学 △△△学部△△△学科 □□□		X,XXX	XX
研究開発分担者	〇〇 〇〇	〇〇〇〇大学	△△△	X,XXX	XX
	S50/11 (XX)	△△△学部△△△学科	△△博士（〇〇大学） H15年		
	98765432	△△△	データの解析		
		（主たる研究場所）※1 △〇大学 △△△学部△△△学科 △△△		X,XXX	XX
研究開発分担者					
計 2 名			研究開発経費合計	X,XXX	

※1 所属機関と主たる研究場所が異なる場合は、主たる研究場所の所属研究機関、所属部署（部局）及び役職も記載してください。

※2 研究費については、直接経費を記載してください。

【機密性 2 情報】

1 研究概要と目的

コメントの追加 [A6]: ・この 1 ページ内に研究の目的、必要性及び特色・独創的な点について、適宜文献を引用しつつ、**具体的且つ明確に記入**してください。

・当該研究の特色・独創的な点については、国内・国外の他の研究でどこまで明らかになっており、どのような部分が残されているのかを踏まえて記入してください。

・研究期間内に何をどこまで明らかにするかを明確にしてください。

・当該研究計画に関して現在までに行った研究等、研究の最終的な目標を達成するのに必要な他の研究計画、公共研究及び民間研究と当該研究計画の関係を明確にしてください。

・文章は「である」調で記載してください。

・文字の大きさは、10.5 ポイントとして下さい。

2 研究計画・方法

【2.1 研究開発項目別 研究開発概要】

2.1.0 全体計画：

2.1.1 研究開発項目(1)：〇〇〇〇に関する研究

研究開発担当者 氏名：千代田 次郎（チヨダ ジロウ）

所属機関・部署・役職：大手町大学・大学院医学研究科・助手

研究開発項目の概要（1 ページ以内）

目的：〇〇

具体的な研究手段（内容）：〇〇

達成される成果：〇〇

マイルストーン： 時期：いつ（頃）まで。結果：研究全体の要となるデータの取得。

2.1.2 研究開発項目(2)：〇〇〇〇に関する研究

研究開発担当者 氏名：栄目戸 太郎（エイメド タロウ）

所属機関・部署・役職：大手町大学・大学院医学研究科・教授

研究開発項目の概要（1 ページ以内）

目的：〇〇

具体的な研究手段（内容）：〇〇

達成される成果：〇〇

マイルストーン： 時期：いつ（頃）まで。結果：新規性の探求。

コメントの追加 [A7]: ・2.1 項で研究目的を達成するために具体的な研究計画及び方法を 4 ページ内で記載してください。

・全体計画との関連性が明確となる分担研究計画も記載してください。

・目標達成に向けて取り組むべき研究開発項目を挙げ、研究開発項目毎に、本研究における位置づけ、概要、目的、具体的な研究手段(内容)、達成される成果を記載してください。

コメントの追加 [A8R7]: ・研究開発項目に応じて適宜、項目を追加または削除してください。

・複数年度にわたる研究の場合には、研究全体の計画と年次計画との関係がわかるように記入してください。

コメントの追加 [A9R7]: ・臨床研究においては、基本デザイン、目標症例(その根拠)・試料及び評価方法等を明確に記入してください。

・研究の背景となる図や参考文献を本文中に挿入してください

コメントの追加 [A10R7]: ・マイルストーンには研究計画上で重要な途中成果と時期を記載してください。

・研究が予定通り進行しない場合のバックアッププランについてもご記載ください。

コメントの追加 [A11R7]: ・原則として各研究分担者はいずれかの研究開発項目に名前が入ることを確認して下さい。

・適宜改ページをお願いします。

コメントの追加 [A12]: 項目(1)と同じ担当者でも問題ありません。

【2.2 研究開発の主なスケジュール】

- ・ 目標達成に向けて取り組むべき研究開発項目を挙げ、実施期間を記載してください。
 ※マイルストーン：達成しようとする研究開発の節目となる到達点・達成事項
 ※適宜、研究計画に従い、第4年度も追加してください。
- ・ 項目別のスケジュールや担当者が分かるように記載してください。
 ※1ページ以内で記載してください。

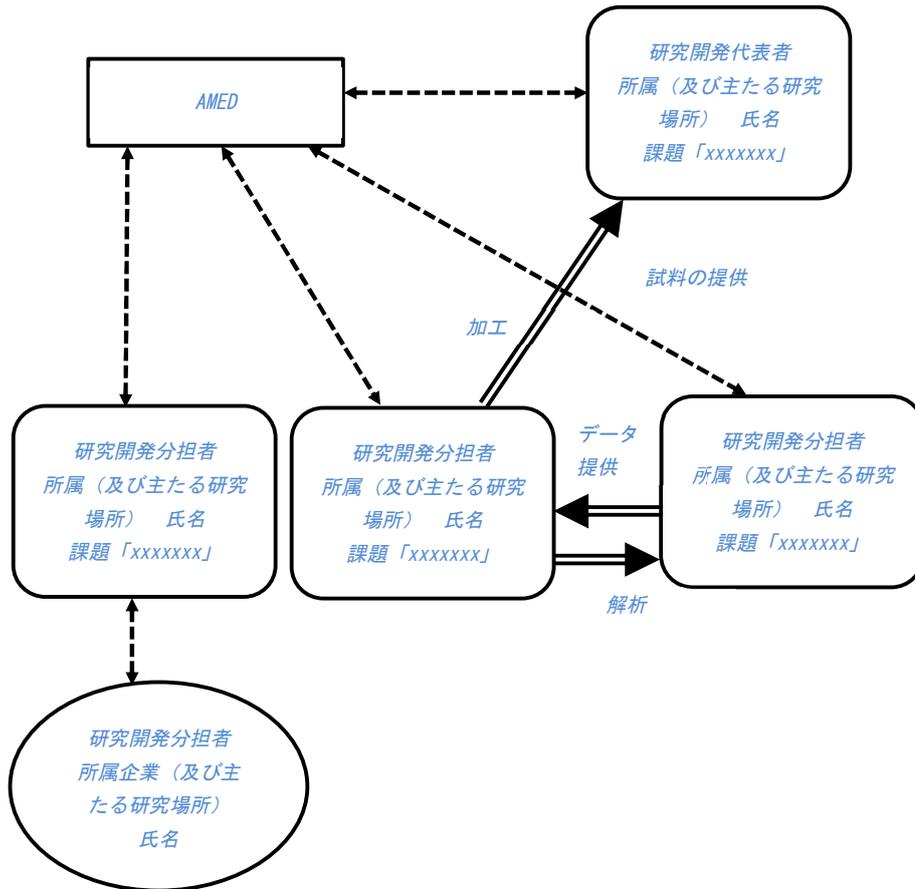
研究開発項目 MS [マイルストーン] (担当者名)	第1年度 (R3年度)				第2年度 (R4年度)				第3年度 (R5年度)				経費 (千円)
	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	
(1)													
MS1 :													
MS2 :													
MS3 :													
(2)													
MS1 :													
MS2 :													
(3)													
MS1 :													
MS2 :													

【機密性 2 情報】

【2.3体制図】（研究開発代表者、研究開発分担者、協力企業等の役割を具体的に記載してください）

【体制図記載例】角丸四角形：大学等、楕円：企業、長方形：AMED、点線矢印：契約の流れ、二重矢印線：試料、情報等のやりとり、分担

コメントの追加 [A13]: ・研究に参画又は協力する組織や研究者等の役割を明示ください。(解析専門家等も含む)



3 研究業績

- ① 「研究開発代表者」及び「研究開発分担者」ごとに、それぞれ学術雑誌等に発表した論文・著書のうち、主なもの（過去 5 年間）を選択し、直近年度から順に記入してください。また、この提案課題に直接関連した論文・著書については「○」を付してください。
- ② 特許権等知的財産権の取得及び申請状況、研究課題の実施を通じた政策提言（寄与した指針又はガイドライン等）を記載してください。
- ③ 提案の妥当性を評価するために必要な論文や、著書等に記載された文章の該当箇所をアップロードできる容量の上限の中で選択いただき、本文を e-Rad 上に「提案する研究開発課題に関連する学術雑誌等に発表した論文・著書、寄与した倫理指針・ガイドライン等」の試料として添付してください。

コメントの追加 [A14]: e-Rad への別添リストとして記入してください。

なお、e-Rad へのアップロードは容量制限があります（9.5MB 程度）。容量制限を超えてしまった場合は、内容が理解できなくなる範囲で「カラーではなくモノクロ（グレースケール、二階調）にする」、「画質を落とす」等、容量を下げることを試みてください。

研究開発代表者 : ○△ ○□

<論文・著書>

○M. Marusankaku, J. Aaaa, H. Bbbbb, A. Cccccc, Treatment of Hepatic……, Nature, 2015, 1, 10-20

M. Marusankaku, T. Aaaa, A. Bbbbb, T. Cccccc, Risk factors for Fungal……, Nature, 2015, 2, 17-26

<政策提言>

○○○○○ガイドライン（○○学会編 XXXX 年）

コメントの追加 [A15]: Researchmap のテキスト出力をコピーアンドペーストしていただくことも可能です。

研究開発分担者 : □□ ○○

<論文・著書>

○M. Kakukaku, T. Dddd, A. Eeee, T. Ffff, Study on Hepatitis……, Nature, 2015, 12, 32-40

M. Kakukaku, T. Dddd, A. Eeee, T. Ffff, Study on Malaria……, Nature, 2015, 10, 45-54

4 研究費の応募・受入等の状況・エフォート

本応募課題の研究代表者及び研究分担者の応募時点における、(1) 応募中の研究費、(2) 受入予定の研究費、(3) その他の活動について、次の点に留意し記入してください。なお、複数の研究費を記入する場合は、線を引いて記載してください。

- ① 「エフォート」欄には、年間の全仕事時間を 100%とした場合、そのうち当該研究の実施等に必要となる時間の配分率 (%) を記入してください。
- ② 「応募中の研究費」欄の先頭には、本応募研究課題を記入してください。

<注意>

- ・記入内容が事実と異なる場合には、採択されても後日取り消しとなる場合があります。
- ・現在申請中・申請予定の研究助成等について、本提案の選考中にその採否等が判明するなど、本様式に記載の内容に変更が生じた際は、本様式を修正の上、日本医療研究開発機構ゲノム・データ基盤事業部医療技術研究開発課まで連絡してください。
- ・他制度への申請書、計画書等の提出を求める場合があります。

研究開発代表者：○△ ○□

(1) 応募中の研究費

資金制度・研究費名 (研究期間・配分機関等名)	研究課題名 (研究代表者氏名)	役割 (代表・分担)	令和3年度の 研究経費 (直接経費) 【期間全体の額】	エフ オ ー ト (%)	研究内容の相違点及び他の研究費に加えて本応募研究課題に応募する理由
【本応募研究課題】 (2020～2021)	申請者本人への配分予定額 (直接経費) する実験的研究	代表	6,000 [18,000]	30	研究開発課題全体 (直接経費) の総額 (総額 21,000 千円)*
科学研究費 挑戦的萌芽研究 (2019～2020・日本 学術振興会)	依存性に関する調査研 究 (○○○○)	代表	3,000 [9,000]	20	研究とは××の視点から調査する 意味で異なり、本応募研究により 統合的に理解が進むため。 (総額 9,000 千円)*
2019 年度○○財団研 究助成金 (2019・○ ○財団)	××と□□の研究 (○○○○)	上欄と同様に研究代表者の場合、総額を			研究とは××の視点から調査す る意味で異なり、本応募研究によ り統合的に理解が進むため。

コメントの追加 [A16]: 金額は全て直接経費で記載ください。

(2) 採択されている研究費 (実施中の研究費・実施予定の研究費)

(注: 本研究開発課題の研究開始年度前に終了する研究費は含みません)

資金制度・研究費名 (研 究期間・配分機関等名)	研究課題名 (研究代表者氏名)	役割 (代表・分 担の別)	令和3年度の 研究経費 (直接経費) 【期間全体の額】 (千円)	エフ オ ー ト (%)	研究内容の相違点及び他の研究費に加えて本応募研究課題に応募する理由
2019 年度○○財団研 究助成金 (2019・○ ○財団)	××と□□の研究 (○○○○)	代表	1,000 [1,000]	10	本研究とは××の視 点から調査する 意味で異なり、本 研究により統合 的に理解が進む ため。 (総額 2,000 千円)
○○事業 (2017～ 2021・AMED)	××と□□の研究 (○○○○)	分担	1,000 [5,000]	10	本研究とは××の視点から調査す る意味で異なり、本応募研究によ り統合的に理解が進むため。

研究開発課題全体 (直接経費) の総額
例) (1,000+1,000 (分担者))

* () 内には、研究開発期間全体の直接経費の総額を記載してください。

(3) その他の活動 エフォート: XX %

【機密性 2 情報】

研究開発分担者：□□ ○○

(1) 応募中の研究費

資金制度・研究費名 (研究期間・配分機関等名)	研究課題名 (研究代表者氏名)	役割 (代表・分担の別)	令和3年度の 研究経費 (直接経費) [期間全体の額] (千円)	エフ オー ト (%)	研究内容の相違点及び他の研究費に加えて本応募研究課題に応募する理由
【本応募研究課題】 (2020)	○○と△△の相關に関する実験的研究	分担	1,000 [3,000]	30	
科学研究費補助金・挑戦的萌芽研究 (2020～2021・日本学術振興会)	○○と△△の□□への依存性に関する調査研究(○○○○)	代表	6,000 [18,000]	20	研究とは××の視点から調査する意味で異なり、本応募研究により統合的に理解が進むため。 (総額 21,000千円)*
2020年度○○財団研究助成金(2020・○○財団)	××と□□の研究(○○○○)	分担	1,000 [1,000]	10	本研究とは××の視点から調査する意味で異なり、本応募研究により統合的に理解が進むため。

コメントの追加 [A17]: 金額は全て直接経費で記載ください。

申請者本人への配分予定額(直接経費)

研究開発期間全体で申請者本人が使用する予定総額(直接経費)

研究開発課題全体(直接経費)の総額例(6,000+1,000(分担者))×3年

(2) 採択されている研究費(実施中の研究費・実施予定の研究費)

(注: 本研究開発課題の研究開始年度前に終了する研究費は含みません)

資金制度・研究費名 (研究期間・配分機関等名)	研究課題名 (研究代表者氏名)	役割 (代表・分担の別)	令和3年度の 研究経費 (直接経費) [期間全体の額] (千円)	エフ オー ト (%)	研究内容の相違点及び他の研究費に加えて本応募研究課題に応募する理由
令和元年度○○財団研究助成金(R2・○○財団)	××と□□の研究(○○○○)	代表	1,000 [1,000]	10	本研究とは××の視点から調査する意味で異なり、本応募研究により統合的に理解が進むため。 (総額 2,000千円)*
○○事業(R2～R4・AMED)	××と□□の研究(○○○○)	分担	1,000 [5,000]	10	本研究とは××の視点から調査する意味で異なり、本応募研究により統合的に理解が進むため。

* () 内には、研究開発期間全体の直接経費の総額を記入してください。

(3) その他の活動 エフォート: XX %

【機密性 2 情報】

5 これまでに受けた研究費とその成果等

本欄には、研究代表者及び研究分担者がこれまでに受けた研究費（所属研究機関より措置された研究費、府省・地方公共団体・研究助成法人・民間企業等からの研究費等。なお、現在受けている研究費も含む。）による研究成果等のうち、本研究の立案に生かされているものを選定し、当該資金制度とそれ以外の研究費に分けて、次の点に留意し記述してください。

- ・それぞれの研究費毎に、資金制度名、期間（年度）、研究課題名、研究代表者又は研究分担者の別、研究経費（直接経費）を記入の上研究成果及び中間・事後評価（当該研究費の配分機関が行うものに限る。）結果を簡潔に記述してください。
- ・当該資金制度とそれ以外の研究費は区別して記述してください。

研究開発代表者：○△ ○□

【当該資金制度】

- (1) AMED●●研究事業、H21～H23、「○○に関する研究」、代表者、40,000千円(直接経費)
研究成果及び中間・事後評価結果：××××の成果を得た。

- (2) AMED●●事業、H21～H23、「○○に関する研究」、分担者、10,000千円(直接経費)
研究成果及び中間・事後評価結果：××××の成果を得た。

【それ以外の研究費】

- (3) 科学研究費補助金●●研究、H21～H23、「○○に関する研究」、代表者、40,000千円
研究成果及び中間・事後評価結果：××××の成果を得た。

研究開発分担者：□□ ○○

【当該資金制度】

- (1) AMED●●研究事業、H21～H23、「○○に関する研究」、代表者、40,000千円(直接経費)
研究成果及び中間・事後評価結果：××××の成果を得た。

- (2) AMED●●事業、H21～H23、「○○に関する研究」、分担者、10,000千円(直接経費)
研究成果及び中間・事後評価結果：××××の成果を得た。

【それ以外の研究費】

- (3) 科学研究費補助金●●研究、H21～H23、「○○に関する研究」、代表者、40,000千円
研究成果及び中間・事後評価結果：××××の成果を得た。

6 特記事項

(この項目は、AMED として概要を把握するために記載していただくもので、別途公募要領に特記事項として条件が付されない限りは、採否に影響はありません。なお、今後の AMED 事業運営に資する研究動向の分析等に利用させていただくとともに、研究開発課題が特定されないかたちで(例：事業やプログラムごとの単位等で)分析結果を公開させていただく場合があります。)

- ① ヒトを対象とした介入研究や観察研究等における、患者・市民参画 (PPI : patient and public involvement) の取組 (予定を含む) を行っている場合には、その実施方法等について記載して下さい。
- ② 本研究課題を実施するにあたり、患者等の研究への参加、データ取得等を予定している場合には、その予定される人数 (概数で可) を記載して下さい。
- ③ 本研究で得られたデータについて、データベースへの登録やデータシェアリングを予定している場合には、その概要を記載して下さい。

① (例)

患者・市民参画の取組：

本研究開発課題にて行う〇〇の臨床試験のプロトコルを作成するにあたっては、〇〇の患者団体との対話を通じて、〇〇に関する患者や家族側の意見を参考にする。

② (例)

〇〇についての臨床研究に〇名が参加予定。

〇〇の解析に用いるデータ・サンプルについて〇名から提供される予定。

③ (例)

本研究で得られた結果について、〇〇のデータベースに登録予定。

Summary of Proposal

* Please limit this “Summary of Proposal” form to two (2) pages.

1. Project title

Nam eu lorem congue tortor volutpat scelerisque quis aliquet augue: Phasellus non dui id metus facilisis tincidunt

2. Principal investigator

- Name *Hanako Iryou*
- Sex *Female*
- Researcher ID (8 digits) *XXXXXXXX*
- Date of birth *19XX / XX / XX (YYYY/MM/DD)*
- Affiliation *ZZZZZ University*
- Department *Department of YYYYYY*
- Position title *Professor*
- E-mail address *ZZZZZ@YY.jp*

3. Abstract (400 words maximum)

Outline your research proposal, mentioning the anticipated results, in 400 words or less.

4. Keywords (10 items maximum)

List as many as 10 terms that most likely represent the essence of the proposed research.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

【機密性 2 情報】

5. Publication list (10 items maximum)

List as many as 10 peer-reviewed articles published in English in reverse chronological order (most recent first), and specify the most relevant one(s) with an asterisk(s) ().*

- 1.
- *2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

研究開発提案書要約

※ 本「研究開発提案書要約」は 2 ページ以内 に収めてください。

1. 研究開発課題名

△△△△の創出を目指した研究

2. 研究開発代表者

- 氏名 医療 花子
- 性別 女
- 研究者番号 (8 桁) XXXXXXXX
- 生年月日 (西暦) 19XX 年 XX 月 XX 日
- 所属研究機関 ○○○○大学
- 所属部局 △△△学部
- 職名 教授
- 連絡先 (E-mail) ZZZZZ@YY.jp

3. アブストラクト

簡潔に記載してください。(期待される成果も含む)。

4. キーワード (10 単語以内)

提案内容を示す、適切かつ重要と思われる単語を記載してください。

1. △△認知症
2. ○○の層別化
3. 国際展開
-