

革新的がん医療実用化研究事業  
令和4年度 二次公募  
e-Radの入力にあたってのポイント

2022年6月

日本医療研究開発機構(AMED)  
革新的がん医療実用化研究事業

**重要!**

## (0) 応募の前に ～e-Rad研究者情報更新のお願い～

研究の健全性・公正性（研究インテグリティ）に関する誓約の入力が必要になりました。

研究代表者および分担研究者全員について、研究者情報の更新を事前におこなってください

1. e-Radにログイン
2. トップページ右上の氏名をクリックし「研究者情報の確認・修正」をクリック
3. 「所属研究機関」タブを選択
4. 最下部の「e-Rad外の研究費の状況および役職と所属機関への届け状況」(3)誓約状況【報告している】にチェック
5. 最下行「この内容で登録」をクリック  
→ e-Rad研究者情報の更新完了

# (1) 公募名を確認し、登録してください。

※すばらしい提案でも、公募名を間違えて選択し登録すると、公募の趣旨が異なるため、適切な評価がされずに不採択になってしまう恐れがあります。

**公募名をまず確認！**

画面はタブ構成になっており、それぞれのタブをクリックすると各タブでの入力欄が表示されます。各タブの必要な項目をすべて入力し、「入力内容の確認」をクリックしてください。

公募年度/公募名	2018年度 / 【平成30年度「革新的がん医療実用化研究事業」に係る公募（2次公募）】（領域6-1）小児がん、AYA世代のがんに対する、抗悪性腫瘍薬の適正使用推進に資する多施設共同臨床試験
課題ID/研究開発課題名	XXXXXXXX /

基本情報    研究経費・研究組織    個別項目    応募・受入状況

**基本情報**

研究期間（西暦）	必須	最短研究期間：1年 最長研究期間：3年 (開始) 2018 年度から(終了) 2020	
研究分野(主)	研究の内容	必須	Q 研究の内容を検索    クリア
	キーワード	必須	キーワード    削除

行の追加    選択行の削除

研究分野（副）を設定する    ▼ 任意項目を表示

**間違った公募に応募すると  
せっかくの提案が無駄に  
なります！ご注意を！！**

## (2) 研究目的・研究概要を入力してください。

「研究目的」と「研究概要」は  
研究提案書から転記してください。

ファイルのアップロード  
は不要です。

誤ってアップロードされ  
た資料があっても、審査  
資料としては扱いません。

名称	形式	サイズ	ファイル名
研究目的ファイル	[PDF (PDF)]	10MB	

名称	形式	サイズ	ファイル名
研究概要ファイル	[PDF (PDF)]	10MB	

### (3) 応募に必要なファイルを確認してください。

アップロードする書類は  
公募によって異なります。  
公募要領を確認してください。

[必須]と表示されている  
ファイルをアップロード  
しないと登録完了できま  
せん。

名称	形式	サイズ	ファイル名
研究目的ファイル	[PDF (PDF)]	10MB	<input type="text"/> 参照 クリア 削除
↑ アップロード			
研究概要ファイル	[PDF (PDF)]	10MB	<input type="text"/> 参照 クリア 削除
↑ アップロード			

  

基本情報-申請書類			
名称	形式	サイズ	ファイル名
研究開発提案書 (研究開発提案書要約含む) <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">必須</span>	[PDF (PDF)]	15MB	<input type="text"/> 参照 クリア 削除
ロードマップ <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">必須</span>	[PDF (PDF)]	15MB	<input type="text"/> 参照 クリア 削除
臨床試験実施計画書 (プロトコール) <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">必須</span>	[PDF (PDF)]	15MB	<input type="text"/> 参照 クリア 削除
ヒト全ゲノムシーケンス解析プロトコール様式	[PDF (PDF)]	15MB	<input type="text"/> 参照 クリア 削除
その他参考資料 (複数のファイルを添付する場合はまとめてZIP圧縮してください)	[すべて]	15MB	<input type="text"/> 参照 クリア 削除
↑ アップロード			

## (4) ファイル名は半角英数字でお願いします。

ご提出いただくファイル名について、ご協力をお願いいたします。

下記のような、半角英数字のみのファイル名をご使用ください。

たとえば、研究代表者氏名が『公募 がん』(こうぼ がん)の場合、

\* **研究開発提案書**のファイル名 : 01\_teiansyo-koubo\_gan.pdf

\* **ロードマップ**のファイル名 : 02\_roadmap-koubo\_gan.pdf

\* **ヒト全ゲノムシーケンス解析プロトコール様式**のファイル名 :  
03\_genome-koubo\_gan.pdf

\* **臨床試験実施計画書またはプロトコールコンセプト**のファイル名 :  
04\_rinsho-koubo\_gan.pdf

\* **その他の書類**のファイル名 :  
99\_sonota1-koubo\_gan.pdf  
99\_sonota2-koubo\_gan.pdf

# (5) 経費の入力にご注意ください。

基本情報 | **研究経費・研究組織** | 個別項目 | 応募・受入状況

### 研究経費

年度ごとの経費の登録を行います。  
「1.費目ごとの上下限」を確認しながら、「2.年度別経費内訳」を入力してください。

1.費目ごとの上限と下限 (単位: 千円)

	上限	下限
直接経費	(設定なし)	(設定なし)
間接経費	(直接経費の30%)	-
再委託費・共同実施費	(設定なし)	(設定なし)

2.年度別経費内訳

	2018年度	2019年度	2020年度	
物品費	<input type="text"/> 千円	<input type="text"/> 千円	<input type="text"/> 千円	
旅費	<input type="text"/> 千円	<input type="text"/> 千円	<input type="text"/> 千円	0 千円
人件費・謝金	<input type="text"/> 千円	<input type="text"/> 千円	<input type="text"/> 千円	0 千円
その他	<input type="text"/> 千円	<input type="text"/> 千円	<input type="text"/> 千円	0 千円
直接経費 その他	<input type="text"/> 千円	<input type="text"/> 千円	<input type="text"/> 千円	0 千円
その他	<input type="text"/> 千円	<input type="text"/> 千円	<input type="text"/> 千円	
その他	<input type="text"/> 千円	<input type="text"/> 千円	<input type="text"/> 千円	
その他	<input type="text"/> 千円	<input type="text"/> 千円	<input type="text"/> 千円	
その他	<input type="text"/> 千円	<input type="text"/> 千円	<input type="text"/> 千円	
小計	0 千円	0 千円	0 千円	
間接経費 間接経費	<input type="text"/> 千円	<input type="text"/> 千円	<input type="text"/> 千円	
再委託費・共同実施費 再委託費 (間接経費含む)	0 千円	0 千円	0 千円	
合計	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円

**注意！！**

AMEDでは、分担者への配分額のことを「再委託費」と呼びますが、e-Radの「再委託費」とは異なります。ご注意ください。ここはゼロ円を入力してください。

この欄に直接経費額を入力してください

この欄は[必須]と表示されていますが、**入力しないでください** (入力できないようになっています)

この欄に間接経費額を入力してください

この欄はゼロ円になります

## (6) 研究者による登録後に、所属研究機関の承認が必要です。

- 研究代表者による応募情報の入力 completed しても、終了ではありません。
- 本公募は研究機関の承認が必要で、研究機関の事務代表者による承認処理が必要になります。
- 研究機関の事務代表者の承認後、AMEDに応募ファイルが送信され、「応募中/申請中/配分機関処理中」になります。

所属機関の承認者や担当に  
事前にしっかり話しておく

公募〆切の7/6正午締切までに  
「応募中/申請中/配分機関処理中」の  
ステータス表示が必要です。

### 補足

- 研究代表者が必要な情報をすべて入力すると、最後に「研究インテグリティに関する誓約」へのチェックが求められます。
- この操作を終えると申請完了となりますが、ここでe-Radのレスポンスが悪くなり、タイムアウトで申請が完了しないケースが散見されます。
- 不測の事態に備え、日数に余裕を持った申請と機関承認をお願いします。

一時保存中の入力再開など、操作方法の詳細に関しては、  
e-Rad研究者向け操作マニュアルをご参照ください。