

研究成果情報の登録について

研究成果情報においては、実績報告書が会計実績情報のように登録項目が一致していないためCSVファイルに容易に変換できないことから、AMEDではCSVファイル編集ツールに対応した支援ツールをご用意しておりません。

「研究論文」「知的財産権」の登録は、researchmapに研究者番号を登録している場合は、researchmapに登録済の公開情報を取得することができます。当該研究成果により得られた研究論文および知的財産権情報については、researchmapから取得するか直接入力してください。researchmapから取得又は直接入力して登録した内容は、当該配分機関、当該課題に参加する研究者及び所属研究機関において閲覧可能となります。また、国の資金による研究開発の適切な評価や、効果的・効率的な統合戦略、資材配分方針等の企画立案等に活用するため、内閣府に情報提供されます。

研究開発代表者の皆様は、ご自身の研究成果情報と併せて研究開発分担者の方々の情報についても登録をお願い致します。なお、研究開発分担者に編集権限を設定すると、研究開発分担者からも登録することができます。研究開発代表者がはじめに「一時保存」の状態にすることにより、権限を設定された研究開発分担者が編集できるようになります。

研究成果情報は、「研究論文」「知的財産権」「WEB」「その他の業績」の4項目となっておりますが、必ずしも各項目においてすべて記載内容があるとは限らない場合も想定されます。この場合、成果として仕上がっていない項目につきましては入力の必要はありません。登録する項目は「追加」をクリックすると入力画面が表示されます。各項目の必須項目につきましても、該当のない項目には「ー(ハイフン)」を入力いただければ登録することができます。

研究成果情報の e-Rad への登録について (e-Radにログイン)

The screenshot shows the e-Rad web application interface. At the top, there is a navigation bar with the e-Rad logo and several menu items: 新規応募 (New Applications), 提出済の課題 (Submitted Topics), エフォートの管理 (Effort Management), and その他 (Others). On the right side of the navigation bar, there is a Sitemap icon, a user profile dropdown for 鈴木一郎 (Suzuki Ichiro), and a Logout button. Below the navigation bar, there is a dark header area with the text 研究者 (Researcher) on the left, and buttons for お問い合わせ (Contact Us), 操作マニュアル (Operation Manual), and 経過時間 (Elapsed Time) (01:19). There are also language selection buttons for 日本語 (Japanese) and English. The main content area shows a welcome message: 前回ログイン : 2020/04/28 (14:53). Below this, there are four main dashboard tiles: 1. 新規応募 (New Applications): 公開中の公募を検索し、新規で応募情報を入力して提出します。 (Search for public applications and submit new application information.) 2. 一時保存データの入力再開 (Resume Input of Temporary Save Data): 一時保存中の応募情報の入力を再開します。 (Resume input of application information saved temporarily.) 3. エフォートの修正申請 (Effort Correction Application): 採択された課題のエフォートの修正を申請します。 (Apply for correction of effort for selected topics.) 4. 提出済の研究課題の管理 (Management of Submitted Research Topics): 課題を一覧表示し、応募の取下げ・採択後の変更申請・実績報告を行います。 (List topics, withdraw applications, apply for changes after selection, and report results.) To the right of these tiles, there is a section for 外部連携システム (External Linking System) with a link to 科研費電子申請システム (Research Fee Electronic Application System) and a note that the user does not have the qualification to apply. Below that is a link to researchmap with the text ログインはこちら (Login here).

ログインは研究開発代表者又は
機関事務代表者のIDで行って
ください。

また、研究機関単位の公募事業
の場合は機関事務代表者のID
のみの対応となります。

なお、機関事務担当者であって
も、事務代表者から代表権限の
委任を受けている場合は、事務
代表者に該当します。

researchmapとの連携について

The screenshot shows the e-Rad researcher portal interface. At the top, there is a navigation bar with the e-Rad logo and menu items like '新規応募', '提出済の課題', 'エフォートの管理', and 'その他'. The user is logged in as '鈴木 一郎'. The main content area features several quick-action tiles: '新規応募', '一時保存データの入力再開', 'エフォートの修正申請', and '提出済の研究課題の管理'. A section titled '外部連携システム' (External Link System) contains a link for 'researchmap' with the text 'ログインはこちら' (Login here), which is circled in red. Below this are sections for '未処理申請のお知らせ' (Unprocessed application notices), '配分機関・システム管理者からのお知らせ' (Notices from allocation agencies/system administrators), and 'メール通知' (Email notifications) with a list of recent messages.

researchmap は研究者が業績を管理・発信できるようにすることを目的とした、国内最大級のデータベース型研究者総覧です。登録した業績を管理しインターネットを通して公開することもできます。また、researchmap はe-Rad や多くの外部システムとも連携しており、登録した情報を他のシステムでも利用することができます。研究コミュニティなど、様々なツールを研究活動に活用できます。researchmap で登録された情報は、国等の学術・科学技術政策立案の調査や統計利用目的でも有効活用されています。

※ <https://researchmap.jp/>

researchmapのログイン
はこちらから

researchmapとの連携について

研究者

前回ログイン : 2020/05/15 (15:55)

お問合せ 操作マニュアル 経過時間 (04:33)

日本語 English

researchmap

ログイン

ログインID*

ログインIDを入力してください。

パスワード*

パスワードを入力してください。

ログイン

パスワードがわからない方はこちら

お問合せはこちら 利用者マニュアル

メール通知 (ご登録のEメール宛に送信された通知)

2020/05/13	通知	[e-Rad] 会計実績
2020/04/28	依頼	[e-Rad] 採択課題
2020/04/27	通知	[e-Rad] 会計実績
2020/04/27	通知	[e-Rad] 交付決定
	通知	[e-Rad] 初約締結の登録通知

researchmapにログインするとログインIDとパスワードが必要となります。
連携するには、事前にresearchmapに登録しておく必要があります。

研究成果情報の e-Rad への登録について

研究者

お問合せ 操作マニュアル 経過時間 (01:19)

日本語 English

前回ログイン : 2020/04/28 (14:53)

新規応募
公開中の公募を検索し、新規で応募情報を入力して提出します。

一時保存データの入力再開
一時保存中の応募情報の入力を再開します。

エフォートの修正申請
採択された課題のエフォートの修正を申請します。

提出済の研究課題の管理
課題を一覧表示し、応募の取下げ・採択後の変更申請・実績報告を行います。

外部連携システム

科研費電子申請システム
科研費の応募資格がありません

researchmap
ログインはこちら

未処理申請のお知らせ

ここをクリックして実績情報の登録を開始します。

応募/採択課題一覧

応募/採択課題を一覧表示できます。
各種申請手続きを行うことができます。

検索条件

制度コード	<input type="text"/>	[完全一致]
制度名	<input type="text"/>	[部分一致] <input type="button" value="Q 制度名の検索"/>
事業コード	<input type="text"/>	[完全一致]
事業名	<input type="text"/>	[部分一致] <input type="button" value="Q 事業名の検索"/>
公募コード	<input type="text"/>	[完全一致]
公募名	<input type="text"/>	[部分一致] <input type="button" value="Q 公募名の検索"/>
課題ID	<input type="text"/>	[完全一致]
研究開発課題名	<input type="text"/>	[部分一致]
公募年度 (西暦)	<input type="text"/>	年度[完全一致]
課題年度 (西暦)	<input type="text"/>	年度[完全一致]
検索対象	<input type="radio"/> おすべて <input type="radio"/> 応募課題のみ <input checked="" type="radio"/> 採択課題のみ	
配分機関名	<input type="text"/> <input type="button" value="必須"/>	<input type="button" value="v"/>
表示件数	<input type="text" value="100件"/>	<input type="button" value="v"/>

検索ボタンをクリックしてください。
※そのまま「検索」すると採択課題全件が表示されるので、
課題ID(8桁の数字)を入力してから検索ボタンをクリックしてください。

検索条件を入力してください。
配分機関名のプルダウン入力
は必須です。

表示件数 100件 ▼

▼ 詳細条件を表示

検索条件クリア 検索

検索結果

1~1件 (全1件) 出力フォーマット 選択してください CSV出力項目選択 検索結果のダウンロード

課題年度 (西暦)	課題ID	公募名	応募番号	研究機関名	課題 の 状態	申請の種 類 (ステータス)	編集/各種申請、 実績報告	応募 内容 提案 書ダ ウン ロード
		研究開発課題名	採択番号	研究代表者				
2022	22679187	AMED実績登録検証 (委託事業) T EST2 委託事業：代表機関 (医療機構大学 1) のみ	- 22679187	医療機構大学 1 医療 太郎	年度終了	-	申請可能な 手続きへ	

1~1件 (全1件) 出力フォーマット 選択してください CSV出力項目選択 検索結果のダウンロード

検索結果が表示されましたら、**課題年度が2022年度**であること、**研究開発課題名、研究開発代表者**を確認し、**課題の状態が「年度終了」**となっていることを確認してください。

課題の状態が「年度終了」以外の表示になっている場合には当機構へお問い合わせください。

課題年度、研究開発課題名、研究開発代表者、課題の状態が確認できましたら「**申請可能な手続きへ**」ボタンをクリックしてください。

トップページへ

インポート ▶

応募/採択課題の各種手続

課題のステータスに応じて、各種手続を行います。

年度	2020年度
事業名	TEST
公募名	費目間流用のテスト
課題ID	18920764
採択番号	18920764
研究開発課題名	費目間流用のテスト
状態 (ステータス)	課題状態 契約締結済済
ステータス履歴照会	申請状態 -

変更申請							
研究機関独自情報照会	状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧	担当 (問合せ)
		新規					担当 (問合せ)

辞退・留保・留保解除・研究中止申請					
状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧
	新規				

実績報告							
研究成果							
開始日	締切日	状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧報告者・権限設定
2020/11/13	2021/07/31		新規				編集
会計実績							
開始日	締切日	状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧報告者・権限設定
2020/11/13	2021/07/31		新規				編集

採択課題の各種手続に進みましたら、**研究成果**の「**新規**」ボタンが表示されていることを確認してください。

「開始日」「締切日」の表示がなく「新規」ボタンが表示されていない場合は、配分機関において登録期間の設定等の手続が済んでいない場合があります。配分機関の事業課担当者にお問い合わせください。

また、「開始日」「締切日」の表示はあるが「新規」ボタンが表示されていない場合は、e-Radへのログインが研究開発代表者又は研究機関事務代表者以外の方のIDでログインされている場合があります。研究開発代表者又は研究機関事務代表者(事務代表者から権限を委任された担当者を含む。)のIDでログインしてください。

研究開発分担者への編集等の権限設定については報告者・権限設定の「**編集**」をクリックしてください。(設定方法は次ページ参照)

報告者・権限設定について

公募時に登録してある研究開発分担者は表示されず。閲覧・編集権限欄の表示を確認してください。研究開発代表者が一括して登録する場合はすべての研究開発分担者を「閲覧」または「無し」に設定してください。

「編集」を設定する場合は、研究開発代表者からは入力することができません。研究開発代表者がまず入力し、一時保存してから研究開発分担者に入力するように連絡してください。

研究開発分担者を追加する場合は「行の追加」をクリックしてください。

ただし、公募時に登録していない研究開発分担者に「編集」を設定しても、その研究者からは編集することはできません。編集させるためには、変更申請を行って研究開発分担者として登録する必要があります。なお、「編集」以外に設定すれば研究開発代表者が入力して登録することは可能です。

報告者・権限設定について

研究成果の実績報告者情報登録

研究成果の報告に参加するメンバーと、それぞれの閲覧・編集権限を編集します。

研究組織

編集権限一括付与 閲覧権限一括付与 権限一括削除

行の追加 選択行の削除

研究者を検索	研究者番号 氏名	研究機関 部局 職/職階 <small>必須</small>	閲覧・編集権限 <small>必須</small>	削除	移動
代表者 40001713 鈴木 一郎 (スズキ イチロウ)		医療機関大学3 研究センター 教授 / 教授クラス			
	80001840 櫻井 翔一 (サクライ ショウイチ)	医療機関大学3 研究センター 教授 / 教授クラス	編集	<input type="checkbox"/>	

行の追加 選択行の削除

編集権限一括付与 閲覧権限一括付与 権限一括削除

戻る 会計実績の報告者情報をコピーする 入力内容の確認

プルダウンから「編集」「閲覧」「無し」のいずれかを選択したら、「**入力内容の確認**」をクリックしてください。

報告者・権限設定について

The screenshot shows the e-Rad system interface for reporting information registration. A confirmation dialog box is displayed in the foreground, asking for confirmation to proceed with the registration. The dialog box contains the following text:

注意
この内容で登録しますがよろしいですか？
実績報告書の変更内容は、課題に参加する研究組織情報には反映されません。課題に参加する研究組織情報を変更する場合は、必ず変更申請にて申請してください。

The dialog box has two buttons: "キャンセル" (Cancel) and "OK". The "OK" button is circled in red. In the background, a table lists researchers and their roles:

研究者番号 氏名	研究機関 部局 職/職階	閲覧・編集権限
代表者 40001713 鈴木 一郎 (スズキ イチロウ)	医療機構大宇3 研究科	
80001840 櫻井 翔一 (サクライ ショウイチ)		編集

注意喚起のダイアログが出ます。
ここでも追加した報告者について注意事項が記載されていますので確認してください。
問題がなければ「OK」ボタンをクリックしてください。

報告者・権限設定について

The screenshot shows the e-Rad system interface. At the top, there is a navigation bar with the e-Rad logo and several menu items: 新規応募 (New Applications), 提出済の課題 (Submitted Topics), エフォートの管理 (Effort Management), and その他 (Others). On the right side of the navigation bar, there is a user profile for 鈴木一郎 (Ichirou Suzuki) and a Logout button. Below the navigation bar, there are buttons for お問い合わせ (Contact Us), 操作マニュアル (Operation Manual), and 経過時間 (Elapsed Time) which shows 00:09. The main content area has a heading 研究成果の報告者情報登録の完了 (Completion of Researcher Information Registration for Research Results). Below the heading, there is a message box with an information icon and the text: 研究成果の研究組織情報を更新しました。「応募/採択課題の各種手続きへ」をクリックしてください。 (We have updated the research organization information for the research results. Please click on "Applications/Selected Topics Various Procedures"). At the bottom of the page, there is a dark blue footer bar with a button labeled 応募/採択課題の各種手続きへ (Applications/Selected Topics Various Procedures), which is circled in red. A blue callout box points to this button.

報告者情報の登録は完了です。
「**採択課題の各種手続きへ**」ボタンを
クリックしてください。

e-Rad 新規応募 提出済の課題 エフォートの管理 その他 SiteMap 鈴木一部 Logout

研究者 お問合せ 操作マニュアル 経過時間 (01:03)

応募/採択課題の各種手続

課題のステータスに応じて、各種手続を行います。

年度	2019年度
事業名	支援ツールの分担テスト事業
公募名	分担テストの再公募
課題ID	19920814
採択番号	19920814
研究開発課題名	分担研究者の再々テスト
状態 (ステータス)	課題状態 年度終了
ステータス履歴照会	申請状態 -

変更申請

研究機関独自情報照会	状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧	担当 (問合せ)
	受理済					<input type="button" value="閲覧"/>	<input type="button" value="担当 (問合せ)"/>

辞退・留保・留保解除・研究中止申請

状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧

実績報告

研究成果

開始日	締切日	状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧報告者・権限設定
2020/04/20	2020/06/30		<input type="button" value="新規"/>				<input type="button" value="編集"/>

会計実績

開始日	締切日	状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧報告者・権限設定
2020/04/20	2020/06/30		<input type="button" value="新規"/>				<input type="button" value="編集"/>

戻る

採択課題の各種手続に進みましたら、研究成果の「**新規**」をクリックして、次へ進んでください。

研究者

e-Rad

新規応募 ▾ 提出済の課題 ▾ エフォートの管理 ▾ その他 ▾

Sitemap 鈴木 一郎 Logout

お問合せ 操作マニュアル 経過時間 (00:23)

研究成果情報の登録

研究成果の登録を行います。

一時保存中の研究成果を配分機関に公開する 必須 公開する 公開しない

研究論文 知的財産権 WEB その他の業績

研究論文

当該研究成果により得られた研究論文情報について、researchmapから取得するか直接入力してください。
※researchmapに研究者番号を登録している場合は、researchmapに登録してある公開情報を取得することができます。

researchmapから取得又は直接入力して登録した内容は、当該配分機関、当該課題に参加する研究者及び所属研究機関において閲覧可能となります。また、国の資金による研究開発の適切な評価や、効果的・効率的な統合戦略、資材配分方針等の企画立案等に活用するため、内閣府に情報提供されます。

researchmapから業績を取得

業績を取得する研究者

業績を取得する

研究論文の追加 選択行の削除

業績項目	内容	削除	移動

研究論文の追加 選択行の削除

戻る 一時保存 研究成果報告書のプレビュー インポート 登録内容の確認

①「一時保存中の研究成果を配分機関に公開する/公開しない」を選択して下さい。

②「研究論文」、「知的財産権」、「WEB」、「その他の業績」の4項目は、このタブから選択してください。この画面は研究論文です。

研究成果情報の登録の初期画面は入力画面が閉じられています。成果項目として「研究論文」が無い場合は次の項目へ進みます。

成果を入力する場合は「研究論文の追加」をクリックして入力画面を開きます。

researchmapとの連携済の場合

※researchmapを利用しない場合はe-Radへ直接登録してください。

The screenshot shows the e-Rad system interface. At the top, there is a section titled 'researchmapから業績を取得' (Obtain achievements from researchmap), which is circled in red. Below this, there is a dropdown menu for selecting a researcher and a search button. Below that, there is a section titled '研究論文の追加' (Add research paper), which is also circled in red. This section contains a form with various fields for entering research paper details, including type, title, author, journal name, DOI, publication year, volume, issue, page range, and other identification numbers. There are also checkboxes for '掲載確定' (Publication confirmed), '国際共著' (International co-authorship), and 'WEB公開' (WEB public). At the bottom of the page, there are navigation buttons: '戻る' (Back), '一時保存' (Save temporarily), '研究成果報告書のプレビュー' (Preview of research report), 'インポート' (Import), and '登録内容の確認' (Check registration content).

「業績を取得する研究者欄」から研究開発代表者を「選択してください」のタブから選んでください。選んだら「業績を取得する」をクリックしてください。

「研究論文の追加」をクリックすると入力画面が表示されます。

研究開発分担者の情報を取り込む場合は、「研究論文の追加」ボタンをクリックして、入力画面を追加します。

researchmapを利用しない場合について

「**研究論文の追加**」をクリックして入力画面を表示します。

当該研究成果により得られた研究論文情報について、researchmapから取得するか直接入力してください。
※researchmapに研究者番号を登録している場合は、researchmapに登録してある公開情報を取得することができます。

researchmapから取得又は直接入力して登録した内容は、当該配分機関、当該課題に参加する研究者及び所属研究機関において閲覧可能となります。また、国の資金による研究開発の適切な評価や、効果的・効率的な統合戦略、費材配分方針等の企画立案等に活用するため、内閣府に情報提供されます。

researchmapから業績を取得

業績を取得する研究者 選択してください

研究論文の追加

業績項目	内容	削除	移動
種別	研究論文		
論文の種類	<input type="text" value="選択してください"/>		
論文表題	<input type="text" value="255文字以内"/>		
著者名	<input type="text" value="1000文字以内"/>		
記載誌名	<input type="text" value="255文字以内"/>		
論文のDOI	<input type="text" value="100文字以内"/> <input type="checkbox"/> なし		
発行年月	<input type="text" value="年"/> 年 <input type="text" value="月"/> 月		
巻	<input type="text" value=""/> 巻		
号	<input type="text" value=""/> 号		
掲載ページ	(開始) <input type="text" value=""/> ページから (終了) <input type="text" value=""/> ページまで		
査読の有無	<input type="text" value=""/>		
その他の識別番号	<input type="text" value=""/>		
掲載確定	<input type="checkbox"/> 掲載確定		
国際共著	<input type="checkbox"/> 国際共著		
WEB公開	<input type="checkbox"/> WEB公開		
備考	<input type="text" value="500文字以内 (改行、スペースも1文字でカウント)"/>		

研究論文の追加

戻る 一時保存 研究成果報告書のプレビュー **インポート** 登録内容の確認

researchmapを利用しない場合は直接入力またはインポート機能を利用してください。

入力画面の必須項目は空欄のままではエラーとなります。
該当する事項がない場合には、「- (ハイフン)」を入力することで対応できます。

インポート機能の利用はこちらをクリックします。

研究成果情報の登録

研究成果の登録を行います。

一時保存中の研究結果を配分機関に公開する 必須 公開する 公開しない

研究論文 知的財産権 WEB その他の業績

知的財産権

当該研究成果により得られた知的財産権情報について、researchmapから取得するか直接入力してください。
※researchmapに研究者番号を登録している場合は、researchmapに登録してある公開情報を取得することができます。

researchmapから取得又は直接入力して登録した内容は、当該配分機関、当該課題に参加する研究者及び所属研究機関において閲覧可能となります。
また、国の資金による研究開発の適切な評価や、効果的・効率的な統合戦略、資材配分方針等の企画立案等に活用するため、内閣府に情報提供されます。

researchmapから業績を取得

業績を取得する研究者 選択してください

業績を取得

内容に関する情報を登録しない知的財産権については、その件数を1.に入力してください。1.で入力した件数は内閣府に提供されます。

内容に関する情報は2.に入力してください。
「公開/未公開」及び「内閣府への情報提供」の項目選択により、次のとおり内閣府に提供されます。
・「公開」 → 内閣府に提供されます。
・「未公開」、内閣府への情報提供「可とする」 → 内閣府に提供されます。
・「未公開」、内閣府への情報提供「不可とする」 → 内閣府には提供されません。

1. 内容に関する情報を登録しない知的財産権

件数

2. 知的財産権の内容の登録

知的財産権の追加

進捗行の閉鎖

戻る 一時保存 研究成果報告書のプレビュー インポート 登録内容の確認

「研究論文」、「知的財産権」、「WEB」、「その他の業績」の4項目は、このタブから選択してください。この画面は知的財産権です。

研究成果情報の登録の初期画面は入力画面が閉じられています。成果項目として「知的財産権」が無い場合はこのまま次の項目へ進みます。

成果を入力する場合は「知的財産権の追加」をクリックして入力画面を開きます。

researchmapとの連携済の場合。

※researchmapを利用しない場合はe-Radへ直接登録してください。

researchmapとの連携済であれば、研究開発代表者、研究開発分担者の氏名がプルダウンにより表示されます。

「知的所有権の追加」をクリックすると入力画面が表示されます。情報を入力してください。

公開済でない情報の場合、「未公開」を選択することで、必須項目が任意項目となり、公開したい情報のみ登録することが可能です。

未公開情報については、内閣府及び配分機関への情報提供をそれぞれ選択可能です。

未公開かつ「内閣府への情報提供」を「不可とする」: 配分機関でのみ閲覧・ダウンロード可能です。

未公開かつ「内閣府への情報提供」を「可とする」: 配分機関と内閣府で閲覧・ダウンロード可能です。

※配分機関にも内閣府にも内容を提供しないものは「内容に関する情報を登録しない知的財産権」に件数のみ入力してください。

「出願番号」「公開番号」「登録番号」のうち、いずれかひとつを必ず入力してください。また入力された番号により、「出願年月日」「登録年月日」の入力が必要となります。

出願番号入力時: 出力年月日の入力が必要です。
登録番号入力時: 登録年月日の入力が必要です。

次に研究開発分担者の情報を取り込む場合は、「知的所有権の追加」ボタンをクリックして、入力画面を追加します。

researchmapを利用しない場合について

研究論文 知的財産権 WEB その他の業績

知的財産権

researchmapから業績を取得

業績を取得する研究者

1. 内容に関する情報を登録しない知的財産権

2. 知的財産権の内容の登録

項目	内容
知的財産権の種類	選択してください
出願/登録	選択してください
公開/未公開	<input checked="" type="radio"/> 公開 <input type="radio"/> 未公開
内閣府への情報提供	<input checked="" type="radio"/> 可とする <input type="radio"/> 不可とする
知的財産権の名称	255文字以内
発明者	1000文字以内
出願者・権利者	<input type="checkbox"/> 発明者と同じ 1000文字以内
出願番号	
公開番号	
登録番号	
出願年月	年 - 月
登録年月	年 - 月
国/海外/PCT	選択してください
備考	500文字以内 (改行、スペースも1文字でカウント)

知的財産権の追加

「知的財産権の追加」をクリックして入力画面を表示します。

researchmapを利用しない場合は直接入力またはインポート機能を利用してください。(記載における注意事項は18ページの通り)

入力画面の必須項目は空欄のままではエラーとなります。
該当する事項がない場合には、「- (ハイフン)」を入力することで対応できます。

次に研究開発分担者の情報を取り込む場合は、「知的財産権の追加」をクリックして、入力画面を追加します。

WEBの情報を入力してください。

研究成果情報の登録

研究成果の登録及び、削除を行います。

一時保存中の研究結果を配分機関に公開する 必須 公開する 公開しない

研究論文 知的財産権 **WEB** その他の業績

WEB

WEBの追加 選択行の削除

業績項目	内容	削除	移動
種別	WEB		
タイトル	<input type="text" value="255文字以内"/>		
URL	<input type="text" value="例)http://www.e-rad.go.jp(1000文字以内)"/>		
備考	<input type="text" value="500文字以内 (改行、スペースも1文字でカウント)"/>	<input type="checkbox"/>	

あと500文字

WEBの追加 選択行の削除

戻る 一時保存 研究成果報告書のプレビュー インポート **この内容で登録**

研究成果情報の登録の初期画面は入力画面が閉じられています。
成果項目として「WEB」が無い場合は、他の項目に修正等が無ければそのまま登録操作に進みます。

成果を入力する場合は「WEBの追加」をクリックして入力画面を開きます。

登録内容を確認して②「この内容で登録」ボタンをクリックすると実績報告の提出となります。

修正する場合は「戻る」ボタンをクリックして修正してください

②クリック

e-Rad
新規応募 ▼ 提出済の課題 ▼ エフォートの管理 ▼ その他 ▼
SiteMap 鈴木 一部 Logout
研究者 お問合せ 操作マニュアル 経過時間 (01:57)

研究成果情報の登録

研究成果の登録を行います。

一時保存中の研究結果を配分機関に公開する 必須 | 公開する 公開しない

研究論文 知的財産権 WEB **その他の業績**

その他の業績

その他の業績 (自由記述欄)

2000文字以内 (改行、スペースも1文字でカウント)

あと2000文字

戻る 一時保存 研究成果報告書のプレビュー インポート 登録内容の確認

「**その他の業績**」をクリックして入力画面を表示します。

researchmapを利用できません。
直接入力またはインポート機能を利用してください。

入力画面の必須項目は空欄のままではエラーとなります。
該当する事項がない場合には、「- (ハイフン)」を入力することで対応できます。

研究成果情報の登録

研究成果の登録を行います。

一時保存中の研究結果を配分機関に公開する 公開する 公開しない

研究論文 知的財産権 WEB その他の業績

WEB

WEBの追加 選択行の削除

業績項目	内容	削除	移動
種別	WEB		
タイトル	255文字以内		
URL	例)http://www.e-rad.go.jp(1000文字以内)		
備考	500文字以内(改行、スペースも1文字でカウント)		

あと500文字

戻る 一時保存 研究成果報告書のプレビュー インポート 登録内容の確認

研究論文、知的財産権、WEB、その他の業績の入力が済んだら、「登録内容の確認」を行ってください。

なお、研究成果の登録画面に「登録内容の確認」ボタンが表示されていない場合は、e-Radへのログインが研究開発代表者以外のIDで行われています。

会計実績の入力は研究機関事務代表者（事務代表者の権限を付与された事務担当者を含む。）のIDでログインしても可能ですが、研究成果の登録の確認は必ず研究開発代表者のIDでログインしてから行ってください。

事務代表者が会計実績を入力した場合は、一時保存をしてから研究開発代表者に登録作業を依頼してください。

The screenshot shows the e-Rad system interface. At the top, there is a navigation bar with the e-Rad logo and several menu items: 新規応募 (New Applications), 提出済の課題 (Submitted Topics), エフォートの管理 (Effort Management), and その他 (Others). On the right side of the navigation bar, there are links for Sitemap, 鈴木 一部 (Suzuki Ichibu), and Logout. Below the navigation bar, there is a header area with the text "研究者" (Researcher) and two buttons: "お問合せ" (Contact Us) and "操作マニュアル" (Operation Manual). The main content area displays the message "研究成果登録完了" (Research Results Registration Completed) in a large font. Below this message, there is a blue-bordered box containing an information icon and the text: "研究成果情報の新規登録を行いました。「応募/採択課題の各種手続きへ」をクリックしてください。" (We have completed the new registration of research results information. Please click on "応募/採択課題の各種手続きへ"). At the bottom of the page, there is a dark blue footer bar with a button labeled "応募/採択課題の各種手続きへ" (Click here for various procedures for applications/selected topics), which is circled in red. A yellow callout box points to this button.

研究成果の登録は完了です。
「**採択課題の各種手続きへ**」ボタンを
クリックしてください。

公募名 | 補助金の入力支援ツールのテスト

課題ID | 18920752

採択番号 | 18920752

研究開発課題名 | 補助金の入力支援ツールのテスト

状態 (ステータス) | 課題状態 | 年度終了

ステータス履歴照会 | 申請状態 | -

変更申請

研究機関独自情報照会	状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧	担当 (問合せ)
	受理済					<input type="checkbox"/> 閲覧	<input type="checkbox"/> 担当 (問合せ)

辞退・留保・留保解除・研究中止申請

状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧

実績報告

研究成果

開始日	締切日	状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧	報告者・権限設定
2022/08/01	2022/09/30	研究機関処理中				<input type="checkbox"/> 引戻し	<input type="checkbox"/> 閲覧	編集

会計実績

開始日	締切日	状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧	報告者・権限設定
2022/08/01	2022/09/30		新規					編集

戻る

「研究機関処理中」の表示がある場合は、研究機関による承認を待っている状態です。また、AMEDへは提出されていません。

修正入力が必要な場合は、「承認待ち」の状態であれば引き戻しができます。「引戻し」ボタンをクリックしてください。

公募名	補助金の入力支援ツールのテスト		
課題ID	18920752		
採択番号	18920752		
研究開発課題名	補助金の入力支援ツールのテスト		
状態 (ステータス)	課題状態	年度終了	
ステータス履歴照会	申請状態	-	

変更申請							
研究機関独自情報照会	状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧	担当 (問合せ)
	受理済					<input type="checkbox"/> 閲覧	<input type="checkbox"/> 担当 (問合せ)

辞退・留保・留保解除・研究中止申請					
状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧

実績報告								
研究成果								
開始日	締切日	状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧	報告者・権限設定
2022/08/01	2022/09/30	配分機関処理中					<input type="checkbox"/> 閲覧	編集
会計実績								
開始日	締切日	状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧	報告者・権限設定
2022/08/01	2022/09/30		新規					編集

「配分機関処理中」の表示がある場合は、研究機関の承認が終わり、AMEDへ提出されています。

「配分機関処理中」の状態では「引戻し」ボタンが消えており引き戻しはできません。

「配分機関処理中」後に修正があればAMEDの担当事業課へ「差戻し」の依頼を行ってください。

以上で研究成果情報の登録は終了です。会計実績情報の登録も行ってください。

この研究成果情報のマニュアルに関するお問い合わせ先

researchmapから研究成果情報を取り込む機能及びインポート機能のお問い合わせ等につきましては、e-Radシステムのヘルプデスクへお願い致します。

researchmapに関するお問い合わせについては運営管理者(JST)にご連絡ください。

国立研究開発法人日本医療研究開発機構
研究公正・業務推進部
研究業務推進課

E-mail: amed-erad@amed.go.jp