

研究成果情報の登録について

研究成果情報においては、実績報告書が会計実績情報のように登録項目が一致していないため、CSVファイルに容易に変換できないことから、**AMEDではCSVファイル編集ツールに対応した支援ツールをご用意しておりません。**

「研究論文」「知的財産権」の登録は、researchmapに研究者番号を登録している場合は、researchmapに登録済の公開情報を取得することができます。当該研究成果により得られた研究論文および知的財産権情報については、researchmapから取得するか直接入力してください。researchmapから取得又は直接入力して登録した内容は、当該配分機関、当該課題に参加する研究者及び所属研究機関において閲覧可能となります。また、国の資金による研究開発の適切な評価や、効果的・効率的な統合戦略、資材配分方針等の企画立案等に活用するため、内閣府に情報提供されます。

研究開発代表者の皆様は、ご自身の研究成果情報と併せて研究開発分担者の方々の情報についても登録をお願いいたします。なお、**研究開発分担者に編集権限を設定すると、研究開発分担者からも登録することができます。研究開発代表者がはじめに「一時保存」の状態にすることにより、権限を設定された研究開発分担者が編集できるようになります。**

「研究論文」「知的財産権」「WEB」「個別設定事項」「その他の業績」の5項目がありますが、必ずしもすべての項目において記載内容があるとは限らない場合も想定されます。この場合、成果として仕上がっていない項目につきましては入力する必要はありません。登録する項目は「追加」をクリックすると入力画面が表示されます。各項目の必須項目につきましても、該当のない項目には「一(ハイフン)」を入力いただければ登録することができます。

研究成果情報の e-Rad への登録について (e-Radにログイン)



ログインは研究開発代表者又は
機関事務代表者のIDで行って
ください。

研究機関単位の公募事業の場合
は、機関事務代表者のIDのみ
の対応となります。

なお、機関事務担当者であっても、
事務代表者から代表権限の委任を
受けている場合は、事務代表者に
該当します。

researchmapとの連携について

The screenshot displays the e-Rad Research and Development portal. At the top, there are navigation tabs: 新規応募 (New Applications), 提出済の課題 (Submitted Topics), エフォートの管理 (Effort Management), and その他 (Others). The user is logged in as 鈴木 一郎 (Suzuki Ichiro). The main content area includes buttons for 新規応募 (New Applications), 一時保存データの入力再開 (Resume Input of Temporarily Saved Data), エフォートの修正申請 (Apply for Effort Correction), and 提出済の研究課題の管理 (Manage Submitted Research Topics). A red circle highlights the 'researchmap' link in the '外部連携システム' (External Collaboration System) section, with a callout bubble pointing to it.

researchmap
ログインはこちら →

researchmap は研究者が業績を管理・発信できるようにすることを目的とした、国内最大級のデータベース型研究者総覧です。登録した業績を管理しインターネットを通して公開することもできます。また、researchmap はe-Rad や多くの外部システムとも連携しており、登録した情報を他のシステムでも利用することができます。研究コミュニティなど、様々なツールを研究活動に活用できます。researchmap で登録された情報は、国等の学術・科学技術政策立案の調査や統計利用目的でも有効活用されています。

※ <https://researchmap.jp/>

researchmapのログインは
こちらから

researchmapとの連携について

The screenshot shows the e-Rad Research and Development portal. The top navigation bar includes links for '新規応募' (New Application), '提出済の課題' (Submitted Topics), 'エフォートの管理' (Effort Management), and 'その他' (Others). The user is logged in as '鈴木 一郎' (Suzuki Ichiro). The main content area displays several tiles for '新規応募' (New Application), '一時保存データの入力再開' (Resume Input of Temporarily Saved Data), 'エフォートの修正申請' (Effort Correction Application), and '提出済の研究課題の管理' (Management of Submitted Research Topics). A modal window titled 'researchmap ログイン' (researchmap Login) is open, showing fields for 'ログインID*' (Login ID) and 'パスワード*' (Password), a 'ログイン' (Login) button, and a link for 'パスワードがわからない方はこちら' (Click here if you don't know your password). The modal also includes links for 'お問い合わせはこちら' (Contact us here) and '利用者マニュアル' (User Manual).

研究者

前回ログイン : 2024/04/23 (11:30)

新規応募

公開中の公募を検索し、新規で応募情報を入力して提出します。

一時保存データの入力再開

一時保存中の応募情報の入力を再開します。

外部連携システム

科研費電子申請システム

エフォートの修正申請

採択された課題のエフォートの修正を申請します。

提出済の研究課題の管理

課題を一覧表示し、採択後の変更申請を行います。

未処理申請のお知らせ

配分機関・システム管理者からのお知らせ

researchmap

ログイン

ログインID*

ログインIDを入力してください。

パスワード*

パスワードを入力してください。

ログイン

パスワードがわからない方はこちら

お問い合わせはこちら 利用者マニュアル

researchmapにログインするためには、ログインIDとパスワードが必要となります。
連携するには、事前にresearchmapに登録しておく必要があります。

研究成果情報の e-Rad への登録について

研究者

お問合せ 操作マニュアル 経過時間 (01:19)

日本語 English

前回ログイン : 2020/04/28 (14:53)

新規応募
公開中の公募を検索し、新規で応募情報を入力して提出します。

一時保存データの入力再開
一時保存中の応募情報の入力を再開します。

エフォートの修正申請
採択された課題のエフォートの修正を申請します。

提出済の研究課題の管理
課題を一覧表示し、応募の取下げ・採択後の変更申請・実績報告を行います。

外部連携システム

科研費電子申請システム
科研費の応募資格がありません。

researchmap
ログインはこちら

未処理申請のお知らせ

ここをクリックして実績情報の登録を開始します。

表示件数 100件 ▼

▼ 詳細条件を表示

検索条件クリア 検索

検索結果

1~1件 (全1件) 出力フォーマット 選択してください CSV出力項目選択 検索結果のダウンロード

課題年度 (西暦)	課題ID	公募名 研究開発課題名	応募番号 採択番号	研究機関名 研究代表者	課題 の 状態	申請の種 類 (ステータス)	編集/各種申請、 実績報告	応募 内容 提案 書ダ ウン ロード
2023	22679187	AMED実績登録検証 (委託事業) T EST2 委託事業：代表機関 (医療機構大学 1) のみ	- 22679187	医療機構大学 1 医療 太郎	年度 終了	-	申請可能な 手続きへ	↓

1~1件 (全1件) 出力フォーマット 選択してください CSV出力項目選択 検索結果のダウンロード

検索結果が表示されましたら、課題年度が2023年度であること、研究開発課題名、研究開発代表者を確認し、課題の状態が「年度終了」となっていることを確認してください。

課題の状態が「年度終了」以外の表示になっている場合には、当機構へお問い合わせください。

課題年度、研究開発課題名、研究開発代表者、課題の状態が確認できたら「申請可能な手続きへ」ボタンをクリックしてください。

応募/採択課題の各種手続

課題のステータスに応じて、各種手続を行います。

年度	2023年度
事業名	AMED補助事業 2023
公募名	AMED補助事業 2023 (機関)
課題ID	23680515
採択番号	23680515
研究開発課題名	AMED補助 2023 (機関・分担あり・繰越あり)
状態 (ステータス)	課題状態
ステータス履歴照会	申請状態

変更申請							
研究機関独自情報照会	状態	新規	入力画面	削除	引き戻し	閲覧	担当 (問合せ)
		新規					☐ 担当 (問合せ)

辞退・留保・留保解除・研究中止申請					
状態	新規	入力画面	削除	引き戻し	閲覧
	新規				

実績報告							
研究成果							
開始日	締切日	状態	新規	入力画面	削除	引き戻し	閲覧報告者・権限設定
2024/06/07	2024/07/31		新規				編集
会計実績							
開始日	締切日	状態	新規	入力画面	削除	引き戻し	閲覧報告者・権限設定
2024/06/07	2024/07/31		新規				編集

採択課題の各種手続に進みましたら、研究成果の「新規」ボタンが表示されていることを確認してください。

「開始日」「締切日」の表示がなく「新規」ボタンが表示されていない場合は、配分機関において登録期間の設定等の手続が済んでいない場合があります。配分機関の担当事業課にお問い合わせください。

また、「開始日」「締切日」の表示はあるが「新規」ボタンが表示されていない場合は、e-Radへのログインが研究開発代表者又は研究機関事務代表者以外の方のIDでログインされている場合があります。研究開発代表者又は研究機関事務代表者(事務代表者から権限を委任された担当者を含む。)のIDでログインしてください。

研究開発分担者への編集等の権限設定については報告者・権限設定の「編集」をクリックしてください。(設定方法は次ページ参照)

報告者・権限設定について

e-Rad 新規応募 提出済の課題 エフォートの管理 その他 Sitemap 鈴木 一郎 Logout

研究者 お問合せ 操作マニュアル 経過時間 (00:41)

研究成果の実績報告者情報登録

研究成果の報告に参加するメンバーと、それぞれの閲覧・編集権限を編集します。

研究組織

編集権限一括付与 閲覧権限一括付与 権限一括削除

行の追加 選択行の削除

研究者を検索	研究者番号 氏名	研究機関 部局 職/職階 必須	閲覧・編集権限 必須	削除	移動
	代表者 40001713 鈴木 一郎 (スズキ イチロウ)	医療機構大学3 研究センター 教授 / 教授クラス			
	60001840 櫻井 翔一 (サクライ ショウイチ)	医療機構大学3 研究センター 教授 / 教授クラス	編集		

行の追加 選択行の削除

編集権限一括付与 閲覧権限一括付与 権限一括削除

戻る 会計実績の報告者情報をコピーする 入力内容の確認

公募時に登録した研究開発分担者は表示されています。
閲覧・編集権限欄の表示を確認してください。

研究開発代表者が一括して登録する場合は、すべての研究開発分担者を「閲覧」または「無し」に設定してください。

「編集」を設定する場合は、研究開発代表者がまず入力し、一時保存してから研究開発分担者に入力するよう連絡してください。

研究開発分担者を追加する場合は「行の追加」をクリックしてください。

ただし、公募時に登録していない研究開発分担者に「編集」を設定しても、その研究者からは編集することはできません。編集させるためには、変更申請を行って、研究開発分担者として登録する必要があります。

「編集」以外に設定すれば、研究開発代表者が入力して登録することは可能です。

報告者・権限設定について

e-Rad Research and Development

新規応募 ▼ 提出済の課題 ▼ エフォートの管理 ▼ その他 ▼

Sitemap 鈴木 一郎 Logout

研究者 お問合せ 操作マニュアル 経過時間 (00:22)

研究成果の実績報告者情報登録

研究成果の報告に参加するメンバーと、それぞれの閲覧・編集権限を編集します。

研究組織

編集権限一括付与 閲覧権限一括付与 権限一括削除

行の追加 選択行の削除

研究者を検索	研究者番号 氏名	研究機関 部局 職/職階 必須	閲覧・編集権限 必須	削除	移動
	代表者 40001713 鈴木 一郎 (スズキ イチロウ)	医療機構大学3 研究センター 教授 / 教授クラス			
	80001840 櫻井 翔一 (サクライ ショウイチ)	医療機構大学3 研究センター 教授 / 教授クラス	編集	☐	

行の追加 選択行の削除

編集権限一括付与 閲覧権限一括付与 権限一括削除

戻る 会計実績の報告者情報をコピーする 入力内容の確認

プルダウンから「編集」「閲覧」「無し」のいずれかを選択しましたら、「**入力内容の確認**」をクリックしてください。

報告者・権限設定について

e-Rad 新規応募 提出済の課題 エフォートの管理 その他 鈴木 一郎 Logout

研究者 お問合せ 操作マニュアル 経過時間 (01:23)

以下の内容で登録します。よろしければ「この内容で登録」をクリックしてください。

研究成果の実績報告者情報登録

研究成果の報告に参加する研究者の編集、および、それぞれの閲覧・編集権限を編集します。

研究組織

編集権限一括付与 閲覧権限一括付与 権限一括削除

行の追加 選択行の削除

研究者を検索	研究者番号 生年月日 氏名 (年齢)	研究機関 部局 職/職階	閲覧・編集権限	削除	移動
	代表者 00958770 1972/04/01 医研開 次郎 (イケンカイ)	必須	必須		
	60958768 1990/04/01 佐藤 大介 (サトウ タ)				

質問

この内容で登録しますがよろしいですか？
OKを押下すると、登録を完了し対象者にメールが送信されます。実績報告者の変更内容は、課題に参加する研究組織情報には反映されません。課題に参加する研究組織情報を変更する場合は、必ず変更申請にて申請してください。

キャンセル OK

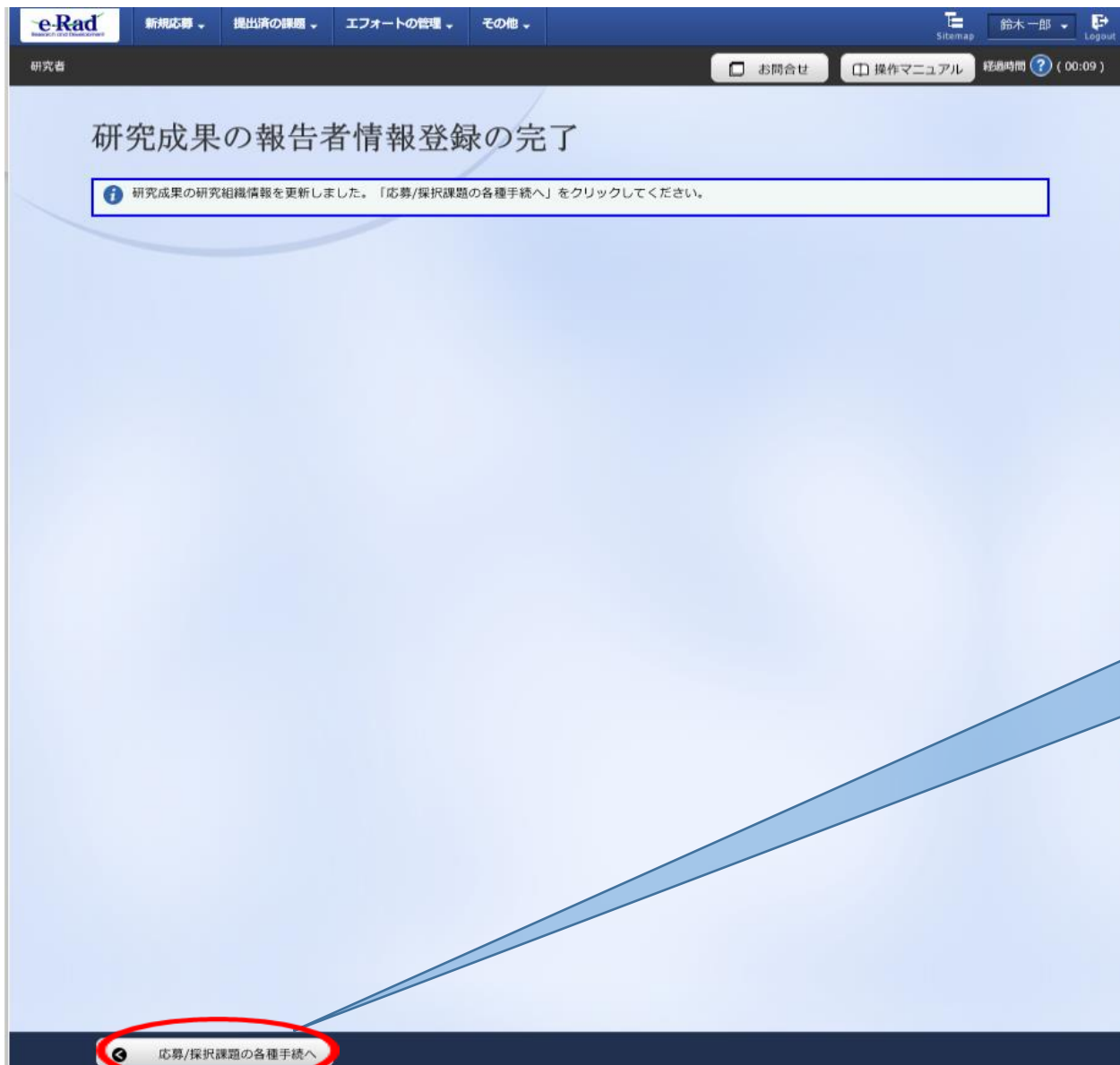
戻る 会計実績の報告者情報をコピーする この内容で登録

注意喚起のダイアログが出ます。

ここでも追加した報告者について注意事項が記載されますので確認してください。

問題がなければ「OK」ボタンをクリックしてください。

報告者・権限設定について



報告者情報の登録は完了です。
「応募/採択課題の各種手続きへ」
ボタンをクリックしてください。

e-Rad 新規応募 提出済の課題 エフォートの管理 その他 Sitemap 研究者姓... Logout

研究者 お問合せ 操作マニュアル 経過時間 (00:43)

研究成果情報の登録

研究成果の登録を行います。

一時保存中の研究成果を配分機関に公開する ☐ 公開する ☒ 公開しない

② 選択する

① タブを選択

研究論文 知的財産権 WEB 個別設定事項 その他の業績

研究論文

当該研究成果により得られた研究論文情報について、researchmapから取得するか直接入力してください。
※researchmapに研究者番号を登録している場合は、researchmapに登録してある公開情報を取得することができます。

researchmapから取得又は直接入力して登録した内容は、当該配分機関、当該課題に参加する研究者及び所属研究機関において閲覧可能となります。
また、国の資金による研究開発の適切な評価や、効果的・効率的な統合戦略、資材配分方針等の企画立案等に活用するため、内閣府に情報提供されます。

researchmapから業績を取得

業績を取得する研究者 選択してください

業績を取得

研究論文の追加 選択行の削除

業績項目	内容	削除	移動
研究論文の追加			選択行の削除

戻る 一時保存 研究成果報告書のプレビュー インポート この内容で登録

①「研究論文」、「知的財産権」、「WEB」等から登録するタブを選択してください。この画面は研究論文です。登録したいタブが表示されていない場合は当機構にお問い合わせ下さい。

②「一時保存中の研究成果を配分機関に公開する/公開しない」を選択して下さい。(必須)

研究成果情報の登録の初期画面は入力画面が閉じられています。

成果項目として「研究論文」が無い場合は次の項目へ進みます。

成果を入力する場合は「研究論文の追加」をクリックして入力画面を開きます。

※researchmapを利用しない場合はe-Radへ直接登録してください。

※researchmapを利用しない場合はe-Radへ直接登録してください。

また、国の資金による研究開発の進捗は経産省、文科省、加齢的な研究戦略、人材配分方針等の企画立案等に活用され、内閣府に情報提供されます。

researchmapから業績を取得

業績を取得する研究者

 業績を取得する

「業績を取得する研究者」欄から、
研究開発代表者を「選択してください」の
タブから選んでください。選んだら
「業績を取得する」をクリックしてください。


[研究論文の追加](#)


[選択行の削除](#)

業績項目	内容	削除	移動
種別	研究論文		
論文の種類	選択してください		
論文表題	255文字以内		
著者名	1000文字以内		
記載誌名	255文字以内		
論文のDOI	100文字以内 ☐ なし		
発行年月	年 -- 月		
巻	巻		
号	号		
掲載ページ	(開始) ページから (終了) ページまで		
査読の有無			
その他の識別番号	編集		
掲載確定	☐ 掲載確定		
国際共著	☐ 国際共著		
WEB公開	☐ WEB公開		
備考	500文字以内（改行、スペースも1文字でカウント） 		

[非表示](#)


[研究論文の追加](#)


[選択行の削除](#)

「**研究論文の追加**」をクリックすると
入力画面が表示されます。

研究開発分担者の情報を取り込む場合は、「**研究論文の追加**」ボタンをクリックして、入力画面を追加します。

researchmapを利用しない場合について

当該研究成果により得られた研究論文情報について、researchmapから取得するか直接入力してください。
※researchmapに研究者番号を登録している場合は、researchmapに登録してある公開情報を取得することができます。

researchmapから取得又は直接入力して登録した内容は、当該配分機関、当該課題に参加する研究者及び所属研究機関において閲覧可能となります。
また、国の資金による研究開発の適切な評価や、効果的・効率的な統合戦略、資料配分方針等の企画立案等に活用するため、内閣府に情報提供されます。

researchmapから業績を取得

業績を取得する研究者 選択してください

研究論文の追加

項目	内容	削除	移動
種別	研究論文		
論文の種類	選択してください v		
論文表題	255文字以内		
著者名	1000文字以内		
記載誌名	255文字以内		
論文のDOI	100文字以内 ☐ なし		
発行年月	年 年 月 月		
巻	巻		
号	号		
掲載ページ	(開始) ページから (終了) ページまで		
査読の有無			
その他の識別番号	編集		
掲載確定	☐ 掲載確定		
国際共著	☐ 国際共著		
WEB公開	☐ WEB公開		
備考	500文字以内（改行、スペースも1文字でカウント）		

あと500文字

「**研究論文の追加**」をクリックすると入力画面が表示されます。

researchmapを利用しない場合は直接入力またはインポート機能を利用してください。

入力画面の**必須項目は空欄のままではエラー**となります。
該当する事項がない場合には、「**ー(ハイフン)**」を入力することで対応できます。

インポート機能の利用はこちらをクリックします。

e-Rad 研究情報 研究成果の登録 エフォートの管理 その他

研究者 お問合せ 操作マニュアル 経過時間 (00:26)

研究成果情報の登録

研究成果の登録を行います。

一時保存中の研究結果を配分機関に公開する ☐ 公開する ☒ 公開しない

研究論文 知的財産権 WEB 個別設定事項 研究結果の集約

知的財産権

当該研究成果により得られた知的財産権情報について、researchmapから取得するか直接入力してください。
researchmapに研究者番号を登録している場合は、researchmapに登録してある公開情報を取得することができます。
researchmapから取得又は直接入力して登録した内容は、当該配分機関、当該課題に参加する研究者及び所属研究機関において閲覧可能となります。
また、国の資金による研究開発の適切な評価や、効果的・効率的な経営戦略、資料配分方針等の企画立案等に活用するため、内閣府に情報提供されます。

researchmapから業績を取得

業績を取得する研究者 選択してください

業績を取得

内容に関する情報を登録しない知的財産権については、その件数を1、に入力してください。1、で入力した件数は内閣府に提供されます。

内容に関する情報は2、に入力してください。
「公開／未公開」及び「内閣府への情報提供」の項目選択により、次のとおり内閣府に提供されます。

- 「公開」 → 内閣府に提供されます。
- 「未公開」、内閣府への情報提供「可とする」 → 内閣府に提供されます。
- 「未公開」、内閣府への情報提供「不可とする」 → 内閣府には提供されません。

- 内容に関する情報を登録しない知的財産権
- 知的財産権の内容の登録

知的財産権の追加

進行中の処理

登録する項目はこのタブから選択してください。この画面は知的財産権です。

研究成果情報の登録の初期画面は入力画面が閉じられています。

成果項目として「知的財産権」がない場合はこのまま次の項目へ進みます。

成果を入力する場合は「知的財産権の追加」をクリックして入力画面を開きます。

researchmapと連携済の場合

※researchmapを利用しない場合はe-Radへ直接登録してください。

researchmapと連携済であれば、研究開発代表者、研究開発分担者の氏名がプルダウンにより表示されます。

公開済でない情報の場合、「未公開」を選択することで、必須項目が任意項目となり、公開したい情報のみ登録することが可能です。

未公開情報については、内閣府及び配分機関への情報提供をそれぞれ選択可能です。

未公開かつ「内閣府への情報提供」を「不可とする」: 配分機関でのみ閲覧・ダウンロード可能です。

未公開かつ「内閣府への情報提供」を「可とする」: 配分機関と内閣府で閲覧・ダウンロード可能。

※配分機関にも内閣府にも内容を提供しないものは「内容に関する情報を登録しない知的財産権」に件数のみ入力してください。

「出願番号」「公開番号」「登録番号」のうち、いずれかひとつを必ず入力してください。また入力された番号により、「出願年月日」「登録年月日」の入力が必要となります。

出願番号入力時: 出力年月日の入力が必要です。

登録番号入力時: 登録年月日の入力が必要です。

「知的財産権の追加」をクリックすると入力画面が表示されます。情報を入力してください。

次に研究開発分担者の情報を取り込む場合は、「知的財産権の追加」ボタンをクリックして、入力画面を追加します。

researchmapを利用しない場合について

研究成果情報の登録

研究成果の登録を行います。

一時保存中の研究成果を配分編集
に公開する ☐ 公開しない ☒

研究論文 知的所有権 **①入力** WDS 特許査定事項 その他の事項

知的所有権

当該研究成果により得られた知的所有権情報について、researchmapから取得するが選択入力してください。
researchmapに研究者番号を登録している場合は、researchmapに登録している公開情報を取得することができます。
researchmapから取得又は直接入力して登録した内容は、当該情報に参加する研究員が所属研究機関において公開可能となります。
また、国の資金による研究開発の適切な評価や、国際的・産業的な競争力、産学連携方針等の公表の基等と活用するため、内部的に情報提供されます。

researchmapから業績を取得

業績を取得する研究者 選択してください

内容に関する情報を登録しない知的所有権については、その件数を1、に入力してください。1、を入力した件数は内閣府に提供されます。
内容に関する情報は2、に入力してください。
「公開/未公開」及び「国内/国外」の情報は選択により、次のとおり内閣府に提供されます。
・「公開」 → 内閣府に提供されます。
・「未公開」 → 内閣府に提供されません。
・「国内」 → 内閣府に提供されます。
・「国外」 → 内閣府に提供されません。

1、内容に関する情報を登録しない知的所有権

2、知的所有権の内容の登録

登録項目	内容
知的所有権の種類	選択してください
公開/未公開	選択してください
公開/未公開	☒ 公開 ☐ 未公開
国内/国外の情報提供	☒ 国内 ☐ 国外
知的所有権の名称	255文字以内
出願番号	1000文字以内
公開番号	1000文字以内
登録番号	1000文字以内
出願年月	年 月
登録年月	年 月
特許/商標/意匠	選択してください
備考	500文字以内（改行、スペースも4文字でカウント）

知的所有権の追加

「**知的所有権の追加**」をクリックして入力画面を表示します。

researchmapを利用しない場合は、直接入力またはインポート機能を利用してください。
(記載における注意事項は18ページの通り)

入力画面の**必須**項目は空欄のままではエラーとなります。
該当する事項がない場合には、「**ー(ハイフン)**」を入力することで対応できます。

次に研究開発分担者の情報を取り込む場合は、「**知的所有権の追加**」をクリックして、入力画面を追加します。

e-Rad
Research and Development
新規応募 提出済の課題 エフォートの管理 その他 Sitemap 研究者姓... Logout

研究者 お問合せ 操作マニュアル 経過時間 (07:46)

研究成果情報の登録

研究成果の登録を行います。

一時保存中の研究結果を配分機関に公開する ☐ 公開する ☒ 公開しない

研究論文 知的財産権 **WEB** 個別設定事項 その他の業績

WEB

WEBの追加 選択行の削除

業績項目	内容	削除	移動
種別	WEB		
タイトル	255文字以内		
URL	例)http://www.e-rad.go.jp(1000文字以内)		
備考	500文字以内（改行、スペースも1文字でカウント） あと500文字	☐	

WEBの追加 選択行の削除

戻る 一時保存 研究成果報告書のプレビュー インポート この内容で登録

①WEBの情報を入力してください。

研究成果情報の登録の初期画面は入力画面が閉じられています。

成果項目として「WEB」がない場合はこのまま次の項目へ進みます。

成果を入力する場合は「WEBの追加」をクリックして入力画面を開きます。

登録内容を確認して②「この内容で登録」ボタンをクリックすると実績報告の提出となります。修正する場合は「戻る」ボタンをクリックして修正してください。

②クリック

eRad Research and Development

新規応募 ▼ 提出済の課題 ▼ エフォートの管理 ▼ その他 ▼

研究者 研究者姓... Logout

お問合せ 操作マニュアル 経過時間 (12:50)

研究成果情報の登録

研究成果の登録を行います。

一時保存中の研究結果を配分機関に公開する ☐ 公開する ☒ 公開しない

研究論文 知的財産権 WEB **個別設定事項** その他の業績

個別設定事項

個別設定事項の追加 選択行の削除

業績項目	内容	削除	移動
種別	個別設定事項		
名称 必須	255文字以内		
氏名 必須	1000文字以内		
内容 必須	255文字以内		
年月 必須	年 -- 月	☐	
備考	500文字以内 (改行、スペースも1文字でカウント) あと500文字		

個別設定事項の追加 選択行の削除

戻る 一時保存 研究成果報告書のプレビュー インポート **この内容で登録**

①「個別設定事項」を登録する場合はクリックして入力画面を表示し、入力してください。

①入力

researchmap は利用できません。
直接入力またはインポート機能を利用してください。
登録が終わったら②「**この内容で登録**」をクリックしてください。

入力画面の必須項目は空欄のままではエラーとなります。
該当する事項がない場合には、「- (ハイフン)」を入力することで対応できます。

②クリック

e-Rad Research and Development

新規応募 ▼ 提出済の課題 ▼ エフォートの管理 ▼ その他 ▼

Sitemap 研究者姓... Logout

研究者 お問合せ 操作マニュアル 経過時間 ? (17:29)

研究成果情報の登録

研究成果の登録を行います。

一時保存中の研究結果を配分機関に公開する ? ☐ 必須 ☐ 公開する ☒ 公開しない

研究論文 知的財産権 WEB 個別設定事項 **その他の業績**

その他の業績

その他の業績 (自由記述欄)

2000文字以内 (改行、スペースも1文字でカウント)

戻る 一時保存 研究成果報告書のプレビュー インポート > **この内容で登録 >**

①「**その他の業績**」をクリックして入力画面を表示し、入力してください。

①入力

researchmap は利用できません。
直接入力またはインポート機能を利用してください。
登録が終わったら②「**この内容で登録**」をクリックしてください。

②クリック

登録内容の確認について

e-Rad 新規応募 提出済の課題 エフォートの管理 その他 Sitemap 研究者姓... Logout

研究者 お問合せ 操作マニュアル 経過時間 (07:46)

研究成果情報の登録

研究成果の登録を行います。

一時保存中の研究結果を配分機関に公開する ☐ 必須 ☐ 公開する ☒ 公開しない

研究論文 知的財産権 **WEB** 個別設定事項 その他の業績

WEB

WEBの追加 選択行の削除

業績項目	内容	削除	移動
種別	WEB		
タイトル	255文字以内		
URL	例)http://www.e-rad.go.jp(1000文字以内)		
備考	500文字以内 (改行、スペースも1文字でカウント)	☐	

あと500文字

修正する場合は「戻る」ボタンをクリックして修正してください。

WEBの追加 選択行の削除

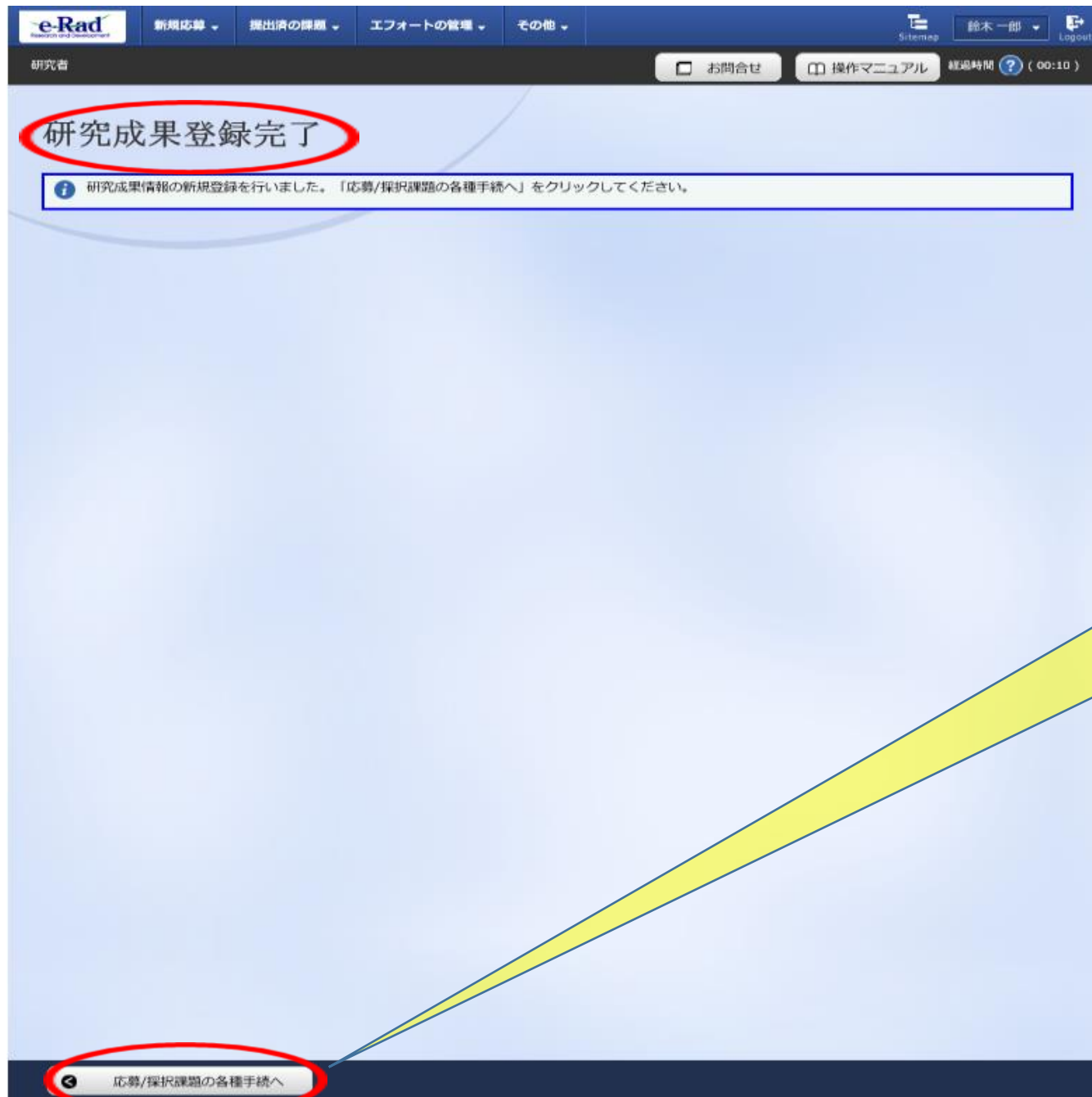
戻る 一時保存 研究成果報告書のプレビュー インポート この内容で登録

登録が必要な項目の入力が済んだら、登録内容の確認を行ってください。

なお、「研究成果情報の登録」画面の右下に「**この内容で登録**」ボタンが表示されていない場合は、e-Radへのログインが研究開発代表者以外のIDで行われています。

研究成果情報の入力は、研究機関事務代表者(事務代表者の権限を付与された事務担当者を含む。)のIDでログインしても可能ですが、**登録内容の確認及び登録は、必ず研究開発代表者のIDでログインして行ってください。**

事務代表者が研究成果情報を入力した場合は「一時保存」をしてから研究開発代表者に登録作業を依頼してください。



研究成果の登録は完了です。
「応募/採択課題の各種手続きへ」
ボタンをクリックしてください。

公募名	補助金の入力支援ツールのテスト						
課題ID	18920752						
採択番号	18920752						
研究開発課題名	補助金の入力支援ツールのテスト						
状態 (ステータス)	課題状態	年度終了					
ステータス履歴照会	申請状態	-					

変更申請

研究機関独自情報照会	状態	新規	入力画面	削除	引き戻し	閲覧	担当 (問合せ)
	受理済					☐ 閲覧	☐ 担当 (問合せ)

辞退・留保・留保解除・研究中止申請

状態	新規	入力画面	削除	引き戻し	閲覧

実績報告

研究成果

開始日	締切日	状態	新規	入力画面	削除	引き戻し	閲覧	報告者・権限設定
2024/06/07	2024/07/31	研究機関開始 処理中				引き戻し	☐ 閲覧	編集

会計実績

開始日	締切日	状態	新規	入力画面	削除	引き戻し	閲覧	報告者・権限設定
2024/06/07	2024/07/31		新規					編集

戻る

「**研究機関処理中**」の表示がある場合は、研究機関による承認を待っている状態です。まだ、**AMEDへ提出されていません**。

研究機関の承認待ちの状態であれば修正が必要な場合は、引き戻しが可能です。
「**引き戻し**」ボタンをクリックしてください。

公募名

補助金の入力支援ツールのテスト

課題ID

1820752

採択番号

18920752

研究開発課題名

補助金の入力支援ツールのテスト

状態（ステータス）

ステータス履歴照会

課題状態

申請状態

変更申請

研究機関独自情報照会	状態	新規	入力画面	削除	引き戻し	閲覧	担当（問合せ）
	受理済					☐ 閲覧	☐ 担当（問合せ）

辞退・留保・留保解除・研究中止申請

状態	新規	入力画面	削除	引き戻し	閲覧

実績報告

研究成果

開始日	締切日	状態	新規	入力画面	削除	引き戻し	閲覧	報告者・権限設定
2024/06/07	2024/07/31	配分機関処理中					☐ 閲覧	編集

会計実績

開始日	締切日	状態	新規	入力画面	削除	引き戻し	閲覧	報告者・権限設定
2024/06/07	2024/07/31		新規					編集

「配分機関処理中」の表示がある場合は、研究機関の承認が終わり、AMEDへ提出されています。

「配分機関処理中」の状態では、「引き戻し」ボタンが消えており、引き戻しはできません。
「配分機関処理中」後に修正があればAMEDの担当事業課へ「差戻し」の依頼を行ってください。

以上で研究成果情報の登録は終了です。
会計実績情報の登録も行ってください。

この研究成果情報のマニュアルに関するお問い合わせ先

researchmapから研究成果情報を取り込む機能及びインポート機能のお問い合わせ等につきましては、e-Radシステムのヘルプデスクへお願いいたします。

researchmapに関するお問い合わせについては運営管理者(JST)にご連絡ください。

国立研究開発法人日本医療研究開発機構
研究公正・業務推進部
研究業務推進課
E-mail: amed-erad@amed.go.jp