（様式３）

スタートアップ企業説明書

合計４ページ以内で記載してください。

1. 企業の概要（公募開始時点）

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名 |  |
| 所在地（本社） |  |
| 設立時期 | ２０○○年○月○日（原則設立１０年以内であること） |
| 代表者名、e-mail | ○○ ○○（XXXXX@YYYYY.co.jp） |
| 経営体制（役員氏名） | CEO：○○ ○○CTO：○○ ○○CFO：○○ ○○その他（必要に応じて記載）：（該当者がいない場合は、採用予定時期を記載して下さい。） |
| 従業員総数 | ○○名（正社員○名、非正規社員○名） |
| 資本金 | ○,○○○千円 |
| 上場の有無 | [ ] 上場済　　　[ ] 未上場 |
| 株主名（持株割合） | ○○○（●％），□□（■％）△△（▲％） |
| 事業内容 | ○○○○の研究開発および製造○○○○の運営サービス○○○○のコンサルタント |
| URL | 会社のホームページのURL（あれば） |

2．研究体制

（１）社内の研究開発体制に関して、組織、研究分野、研究員数などを記載してください（図の併用も可）。

3．コアコンピタンス

（１）本公募に関連して御社のコアコンピタンスに関して、概要をわかりやすく記載してください（図の併用も可）。

4．知的財産

（１）保有する国内特許について、出願の有無、出願が有る場合は、名称、出願番号（登録の場合は登録番号併記）、出願日、出願人を記載ください。国内特許に対応する外国出願特許があれば併記してください。

（２）本公募に関連する既出願の特許が、複数機関による共同出願の場合、知的財産に関して、出願機関による契約が締結されているか、もしくは文書による取り決め（覚書等）がなされているか、記載してください。

（３）知的財産に関するマネージメント体制を記載してください。（社内知的財産担当者名、利用している外部機関（特許事務所、コンサルタント等）、その他）。

（４）公開済みの論文があれば、題名、著者、掲載誌名、掲載ページ、掲載年月日を記載ください。

令和7年　　月　　日

企業名

代表者氏名

　　　　　　　　（自署にて署名をお願いします）