

国立研究開発法人日本医療研究開発機構（AMED）
任期制職員 募集要項（公募番号：A25-61）

募集内容

募集部門	人事部人事課
採用日	2025年12月1日
応募締切	2025年9月30日（火）（適任者決まり次第、締切）
募集人数	1 名
職種	任期制職員
職務内容	【雇入れ直後】 日本医療研究開発機構（以下、AMED）の人事部人事課において、以下の業務を担当します。 1. 人事課業務にかかる実務（職員募集、採用、出向、派遣、雇用契約管理等） 2. 組織内外との連絡調整、各種調査対応、資料作成及び各種申請に係る業務 3. 独立行政法人に対して国が定める法律・基準に準拠した規程、マニュアル、運営方法等の作成および業務内容や業務フローの改善提案の企画・実施に係る業務 4. 人事諸制度の企画・立案および運用管理 5. その他、AMEDが必要と判断する業務 【変更の範囲】 AMEDが定める業務
求める人材 資格・要件	1. 大学卒業以上の学歴のある方、又は同等の資格を有する方 2. 社会人として5年程度の事務系の実務経験がある方 3. 一般的なOA操作（電子メール及びワード・エクセル）ができ、使用する業務システムの操作習得に意欲的に取り組める方 4. 円滑に業務が進むよう、対人折衝において柔軟かつ誠意をもって対応ができる方 5. 協調性を持って業務に取り組める方 6. 業務遂行にあたり強い責任感を持ち、かつ臨機応変に仕事に取り組める方 <上記に加えて、以下のいずれかに該当するとなお良い> 7. 職員募集、採用の実務経験がある方 8. 出向者管理の実務経験がある方 9. 派遣管理の実務経験がある方
給与	学歴及び業務経験等を考慮の上、AMEDの規程により決定 本給（23万円～34万円程度）のほか、通勤手当、地域手当、超過勤務手当、賞与（期末手当） 【参考年収】460万～700万円（大卒、社会人経験10年程度～） 4月1日時点で満60歳以上の方は年俸制になります

・指定書式・応募方法についてはこちら → <https://www.amed.go.jp/saiyou/youshiki.html>