

国立研究開発法人日本医療研究開発機構（AMED）
任期制職員 募集要項（公募番号：A25-80）

募集内容

| | |
|----------------|--|
| 募集部門 | 橋渡し臨床加速事業部 拠点事業課 |
| 採用日 | 2026年3月1日（早期着任尚可） |
| 応募締切 | 2026年1月31日（適任者が決まり次第、締切） |
| 募集人数 | 1名 |
| 職種 | 任期制職員 |
| 職務内容 | <p>【雇入れ直後】</p> <p>日本医療研究開発機構（AMED）が実施する橋渡し研究・臨床研究関連事業における研究開発課題の公募・審査・課題支援・課題進捗管理・各種評価および、当該事業運営に係る以下の業務を担当します。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 医療分野の研究成果実用化に関する課題支援、情報収集、調査分析。 2. 組織内外との企画調整・連絡調整、各種資料作成、メール・電話対応等。 3. 委員会・シンポジウム等のイベントや各種会議の企画・調整・設営・資料準備・分析調査等に関する業務。 4. 研究開発成果の情報発信、事業の説明対応、パンフレット制作、ホームページ更新等の広報関連業務。 5. その他、AMEDが必要と判断する業務。 <p>【変更の範囲】</p> <p>AMEDが定める業務</p> |
| 求める人材 資格・要件 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 大学卒業以上の学歴のある方、又は同等の資格を有する方。 2. 民間企業、公的機関、大学などで「創薬・医療機器」に関する研究開発や研究開発支援の実務経験を有する方、又は同等の知見や経験を有する方。 3. 関係機関（関係省庁・大学・大学病院・民間企業等）と連携するためのコミュニケーション能力・調整能力を有し、フットワークよく行動できる方。 4. 一般的なOAスキル（電子メール及びワード・エクセル・パワーポイントの操作、オンライン会議（Teams等）の設定や運用、PDFの編集ができる方は尚可）ができ、AMEDが使用する業務システムの操作習得に意欲的に取り組める方。 5. 円滑に業務が進むように、対人折衝において柔軟かつ誠意をもって対応することができる方。 <p>＜上記に加えて、以下のいずれかに該当するとなお良い＞</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. 製薬企業等（ベンチャーを含む）において、国内外の薬事承認申請の実務経験を有する方。 7. ベンチャーキャピタル等の金融機関（CVCを含む）においてプライベート・エクイティ投資に関する実務経験を有する方。 8. 民間企業、公的機関、大学等の研究機関等において公的研究費による委託・助成を受けた研究開発のマネジメント経験を有する方。 9. 資金配分機関（FA）、国、自治体等において、公的研究費制度の事業運営の実務経験を有する方（ベンチャー支援制度に関するものであれば尚可）。 |
| 給与 | <p>学歴及び業務経験等を考慮の上、AMEDの規程により決定</p> <p>本給（23万円～34万円程度）のほか、通勤手当、地域手当、超過勤務手当、賞与（期末手当）</p> <p>【参考年収】460万～700万円（大卒、社会人経験10年程度～）</p> <p>4月1日時点で満60歳以上の方は年俸制になります</p> |