

国立研究開発法人日本医療研究開発機構（AMED）  
任期制職員 募集要項（公募番号：A25-7）

## 募集内容

募集部門	国際戦略推進部国際事業課
採用日	2026年5月1日
応募締切	適任者決まり次第、締切
募集人数	若干名
職種	任期制職員
職務内容	<p>【雇入れ直後】 国際戦略推進部が所掌する国際共同研究等のグローバルな研究開発事業に関する業務を担当します。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 研究課題の公募、選考、評価に関する業務</li> <li>2. 研究課題の進捗管理（現地調査を含む）、成果の把握、情報発信等に関する業務</li> <li>3. 研究課題の研究計画及び研究費の調整に関する業務</li> <li>4. 研究費の契約・執行に関する業務</li> <li>5. 補助事業に関する企画調整、調査分析、渉外対応に係る業務</li> <li>6. 補助事業に関する成果展開、アウトリーチに係る業務</li> <li>7. 組織内外との会議等に係る企画、調整、資料作成、開催運営等に関する業務</li> <li>8. その他、AMEDが必要と考える業務</li> </ol> <p>【変更の範囲】 AMEDが定める業務</p>
求める人材 資格・要件	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 大学卒業以上の学歴のある方、または同等の資格を有する方 （理工系、医学・薬学系学科卒業であるとなお良い）</li> <li>2. 国内外の公的機関、研究機関・大学、民間企業等での実務経験を有する方</li> <li>3. 一般的なOA操作（電子メール及びWord、Excel、PowerPoint、ウェブ会議アプリ類）ができ、使用する業務システムの操作習得に意欲的に取り組める方</li> <li>4. 英語でのビジネスメールに対応できる方</li> </ol> <p>&lt;上記に加えて、以下のいずれかに該当するとなお良い&gt;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. 英語でのウェブ会議や海外出張に対応できる英語力を有する方</li> <li>6. 公的研究資金配分機関または官公庁等での就業経験がある方</li> <li>7. 海外留学、海外業務経験のある方</li> <li>8. 自ら競争的研究費を獲得した、または競争的研究費による研究実施の支援を行った経験（大学URA等）がある方</li> <li>9. 理工系、医学・薬学・歯学・保健学系の博士号または同等の学位を取得している方</li> </ol>
給与	<p>学歴及び業務経験等を考慮の上、AMEDの規程により決定 本給（23万円～34万円程度）のほか、通勤手当、地域手当、超過勤務手当、賞与（期末手当）</p> <p>【参考年収】460万～700万円（大卒、社会人経験10年程度～） 4月1日時点で満60歳以上の方は年俸制になります</p>

・指定書式・応募方法についてはこちら → <https://www.amed.go.jp/saiyou/youshiki.html>