

No.	件名	時期	問い合わせ内容	回答
1	DMP 英語記載について	研究開始時	DMPを外国人研究者が作成する場合は英語表記として作成・提出しても問題ございませんでしょうか。	DMPにつきましてはAMEDにおいて、データカタログ（AMED DataCat）への掲載を強く薦めております。 ※AMED DataCat には、研究データの研究課題名、研究概要、データの内容（データそのものではありません）などが掲載されています。 AMED DataCatで検索できる状態が望ましいため、日本語の方がより検索されやすいかと存じますが、英語でも入力が可能です。
2	DMP 研究開始日 研究終了日	研究開始時	研究開始日 研究終了日の記載方法について、1年ごとに契約を締結しますが、いつの時点の研究開発日と研究終了日になるのでしょうか。	研究開発の全期間の記載をお願いいたします。
3	DMP データの名称等について	研究開始時	データの名称とはどのようなものを記載すればよろしいでしょうか。	データカタログ（AMED DataCat）への掲載において研究者の研究開発データのタイトルになりますため、データ内容が簡単にイメージできる、分かりやすく具体的な名称の方が分かりやすいかと存じます。
4	DMP データシェアリング方法（アクセス権）とリポジトリ情報について	研究開始時	以下の入力項目はどういった意味を示しますでしょうか。 ①データシェアリング方法（アクセス権） ②リポジトリ情報 → 治験関係者間での共有方法をさしていますか？また、上記①の回答で変わってきますか？ 例えば①を非公開にした場合はどうなりますか？	①データシェアリング方法（アクセス権）について → 「非制限公開」「制限公開」「制限共有（外部関係者と共有）」「制限共有（内部関係者と共有）」「非公開」の表記がございます。研究計画書に氏名がある方（分担医師、協力者等）は制限共有の内部関係者となります。 ②リポジトリ情報について → 共有方法というよりは、どこに保管されているか、あるいはどこで公開されているかの情報になります。「自組織のサーバー等」「公開されている外部のリポジトリあるいはデータベース」「未定」の表記がございます。 ①の回答で変わる可能性はありますが、変わらない場合もあります。 ①が非公開の場合は、主に「自組織のサーバー等」となるかと存じます。
5	DMP データ管理者、データ関連人材	研究開始時	データ管理者、データ関連人材は参加者リストに記載は必要でしょうか。	データ管理者、データ関連人材は必ず参加者リストに記載をお願いします。また、データ管理者、データ関連人材の流動があった場合は、参加者リストと一緒にDMPの変更もお願いします。
6	DMP データ管理者、データ関連人材	研究開始時	研究開始時にデータの名称やデータ管理者、データ関連人材が決定していない場合は、どうすればよろしいでしょうか。	研究が開始されて、データの名称やデータ管理者、データ関連人材など決定してから記載してください。
7	DMP データが発生しない研究課題について	研究開始時～研究終了	研究期間中に新たなデータ収集がない場合、どうすればよいでしょうか。	現時点でデータがない場合は、「データの名称」とそれ以後は何も記載しないでいただき、研究終了時にDMPをご提出いただく際に、データが存在している場合は、「4. 個々の研究開発データとそのデータの管理者」について、記載いただければと存じます。研究終了時までデータがない場合は、そのまま空欄をお願いします。
8	DMP データ関連人材について	研究開始時～研究終了	「5.データ関連人材（本研究課題のデータで取得・収集されたデータに関与した人材について回答してください。データ関連人材について、すべての人を漏れなく記載してください）」とありますが、データに関連するすべての人を漏れなくとなりますと、データ取得に関した研究補佐員（派遣社員）など参加者リストの記載者をほとんど記載することになりますが、その認識で宜しいでしょうか？ また、過去に遡って関わった全ての関係者を記載するのでしょうか？ 例えば、退職してしまった参加者も含めるのでしょうか？	データ関連人材として、当該研究に携わっているデータを扱う方で、研究参加者リストに記載にある方になります。その研究データに、研究期間中に関わった方であれば退職されていても記載が必要になります。DMPには、データカタログ（AMED DataCat）にその人材の機関名、所属、役職、氏名の掲載の可否についての入力がございますので、掲載の可否を「否」にさせていただくと、データカタログ（AMED DataCat）には掲載されません。
9	DMP データ関連人材	研究開始時から研究終了時	データNo.とデータ関連人材は紐づいていますか？データごとで名前が重複するのですが、どのように記載すればよろしいでしょうか。	データNo.とデータ関連人材のNo.は紐づいておりません。 データ関連人材は、研究開発期間の全期間でデータに関連する人材を記載するので、おひとり1行の記載をお願いいたします。
10	DMP データ関連人材	研究実施中～研究終了	今年度の契約ではリストに載っていない関連人材はDMPから削除するのでしょうか。	全研究開発期間の中で、データに携わっているデータ関連人材を記載してください。参加者リストに過去に記載があり、退職や異動等で参加者リストから削除された人材もDMPのデータ関連人材には記載を残しておいてください。

No.	件名	時期	問い合わせ内容	回答
11	DMP バージョン	研究終了時	R6年に採択を終了した課題で、Ver.5のDMPを使用していますが、Ver.5の記載内容を変更して受領してもよろしいでしょうか？	現在の最新版のDMPに記載していただけますようお願いいたします。
12	DMP 公開日、公開予定日	研究終了後	「公開日、公開予定日」が、実際にはまだ公開の予定が定まっておりますが、どのように記載すればよろしいでしょうか。	「公開日、公開予定日」につきましては、まだ公開の予定が定まっていない場合は、日付が未定の場合：空白 日付が不明な場合：該当月の末日 の入力をお願いいたします。
13	DMP 所属の変更について（研究代表者、データ管理者、データ関連人材）	研究終了後	研究開発期間が終了し、研究代表者の所属が変わりました。データの管理者等の情報は、当時の情報を入力したら良いのでしょうか？	研究代表者、データ関連人材の所属は、研究開発期間で当時の所属する研究機関の記載になりますが、データ管理者の情報は、現在データがどこに保管されていて、誰が管理しているかを更新し、最新の連絡が取れるものを記載してください。
14	DMP データシェアリング方法について	研究終了後	本課題は昨年〇月〇日に論文がオンラインで公開されました。そのため、公開データとしては論文に記載された登録患者の診療記録を公開という形にしたいのですが、どのようにすればよいでしょうか。また、患者の試料は保存しており、今後、関連した解析に用いる予定で公開をしないため、どうすればよろしいでしょうか。	・データシェアリング方法（アクセス権）は選択肢ですので、「制限公開」を選択ください。 ・データを公開しないものは、データシェアリング方法（アクセス権）「非公開」を選択してください。
15	DMP リポジトリの追記について	研究終了後	本課題のデータにつきまして、論文公表済みとなっており、DMPのリポジトリ情報を追記したい場合どのように記載すればよいでしょうか。データの公開に該当するものが「公表論文」や「特許公開情報」の公開日やURLと考えると良いのでしょうか。	論文が公表済みになり、データを公開できる状態になった際の追記方法について ・データシェアリング方法：論文で公開されて誰でもデータが利用できる状況であれば「非制限公開」を選択 ・リポジトリ情報：「外部リポジトリあるいは外部データベース等（インターネットアクセス可）」を選択 ・リポジトリ名：こちらデータベースやリポジトリの名称を記載いただく項目なので、論文の場合は空欄で大丈夫です。 ・リポジトリ URL：論文のdoiリンク ・公開日・公開予定日：論文が公表された日
16	AMED DataCatへの掲載について	研究終了後	特許申請中のため、データの概要をAMED DataCatへ掲載したくないのですが、どのようにすればよろしいでしょうか。	AMED DataCat（データカタログ）に掲載できないデータの概要がある場合は、DMPの「本研究開発課題以外での利活用の有無」に、「なし」を選択いただけますと、AMED DataCatへの掲載はいたしません。
17	AMED DataCat 研究者へのコンタクトについて	研究終了後	AMED DataCatで見つけた研究シーズに対する投資検討・協議のために当該研究を担当されている先生にコンタクトを取りたいと考えておりますが、AMED から先生のメールアドレスを教えてくださいませんか？	AMED DataCatには、研究代表者、データ関連人材に関しまして、JSTが公開しているresearchmapと連携をしておりますため、ご活用いただければと存じます。
18	AMED DataCat 追跡調査	研究終了後	DMPについての追跡調査のためにいただいたメールアドレスは退職後1か月で失効し、前職での情報・リソースには退職後全くアクセスができない現状となっております。このような状況下におきまして、DMPの追跡調査にはどのように対応させて頂ければよろしいでしょうか。	DMPに記載されている研究開発課題の実施機関のデータ管理者の方に問い合わせをさせていただきます。データ管理者が退職や異動等した場合は、DMPを後任の引継ぎをされた方に更新願います。

※AMEDデータカタログ（AMED DataCat）への掲載の有無について、研究代表者に研究終了時、研究終了後から2年後と4年後に調査を行っております。調査を行う際にはAMED内で周知をさせていただきます。