

**革新的がん医療実用化研究事業
令和9年度日本・英国共同研究
「Japan-UK collaborative clinical trials on
children and young people's (CYP) cancers」
に係る公募
e-Radの入力にあたってのポイント**

2026年10月

日本医療研究開発機構(AMED)
革新的がん医療実用化研究事業

重要！

応募の前に ～e-Rad研究者情報更新のお願い～

研究の健全性・公正性（研究インテグリティ）に関する誓約の入力が必要です。

日本側研究開発代表者、及び日本側研究開発分担者全員について、研究者情報の更新を事前におこなってください。

1. e-Radにログイン
2. トップページ右上の氏名をクリックし「研究者情報の確認・修正」をクリック
3. 「所属研究機関」タブを選択
4. 最下部の「e-Rad外の研究費の状況および役職と所属機関への届け状況」(3)誓約状況【報告している】にチェック
5. 最下行「この内容で登録」をクリック

→ e-Rad研究者情報の更新完了

(1) 公募名を確認し、登録してください。

※公募ごとに公募内容・必要書類等が異なります。

まず公募名を確認！

応募を行うに当たって必要となる各種情報の入力を行います。
画面はタブ構成になっており、それぞれのタブをクリックすると各タブでの入力欄が表示されます。
各タブの必要な項目をすべて入力し、「この内容で提出」をクリックしてください。

課題は配分機関に公開されなくなります。
s://www.meti.go.jp/policy/anpo/gaiyou.html)
申請) 完了後、所属機関の事務担当等へ確認してください。

公募年度／公募名

2027年度 / 令和9年度日本・英国共同研究「Japan-UK collaborative clinical trials on children and young people's (CYP) cancers」

課題ID／研究開発課題名

XXXXXXXX /

100文字以内

英語

☐ 日本語と同じ

200文字以内

公募名を間違えて応募すると、
提案が**無駄**になってしまいます。
ご注意ください！！

「研究開発課題名」の日本語の欄に、英語課題名を記載してください。

基本情報

研究経費・研究組織

個別項目

応募・受入状況

基本情報

研究期間(西暦)

必須

最短研究期間：1年 最長研究期間：3年

(開始)

年度から(終了)

年度まで

(2) 研究目的・研究概要を入力してください。

The screenshot shows a web form for entering research information. At the top, there are tabs for '基本情報' (Basic Information), '研究経費・研究組織' (Research Costs/Research Organization), '個別項目' (Individual Items), and '応募・受入状況' (Application/Admission Status). The '基本情報' tab is active.

Under '基本情報', there are fields for '研究期間(西暦)' (Research Period in Gregorian Calendar) with a dropdown menu, '最短研究期間: 1年 最長研究期間: 3年' (Shortest research period: 1 year, Longest research period: 3 years), and '研究分野(主)' (Main Research Field) with a dropdown menu. There are also input fields for '(開始)' (Start) and '年度から(終了)' (From year to (End)), and a '年度まで' (Up to year) field. A search button '研究の内容を検索' and a 'クリア' (Clear) button are also present.

Below this, there are two sections for '研究目的' (Research Purpose) and '研究概要' (Research Summary). Each section has a text area for input, a 'Detailed research planを参照' (Refer to Detailed research plan) button, and a table for file uploads. The table has columns for '名称' (Name), '形式' (Format), 'サイズ' (Size), and 'ファイル名' (File Name). The '研究目的' section has a table with one row for '研究目的ファイル' (Research Purpose File) with format '[PDF (PDF)]' and size '10MB'. The '研究概要' section has a table with one row for '研究概要ファイル' (Research Summary File) with format '[PDF (PDF)]' and size '10MB'. Both tables have buttons for '参照' (Refer), 'クリア' (Clear), and '削除' (Delete). Below each table, there is an 'アップロード' (Upload) button, which is crossed out with a blue 'X'.

Annotations include red arrows pointing from the left box to the '研究目的' and '研究概要' text areas, and from the right box to the 'アップロード' buttons. A yellow box at the top right contains text about file uploads.

「研究目的」と「研究概要」には
「Detailed research planを参照」とご記載ください

※アップロードは
不要です。

「研究目的」と「研究概要」にファイルをアップロードしても審査資料としては扱われません

(3) 「安全保障貿易管理」について、リスト規制対象貨物の輸出又は技術の提供の予定の有無を選択してください。

安全保障貿易管理

本公募が安全保障貿易管理の要件化対象の公募で、所属する研究機関において安全保障貿易管理への対応が未整備の場合は、以下の質問に回答してください。
(該当の場合は、本応募画面上部に、本公募が安全保障貿易管理の要件化対象の公募である旨のメッセージが表示されています。)

安全保障貿易管理の詳細は、次のURLから確認してください。<https://www.meti.go.jp/policy/anpo/gaiyou.html>

「本公募を通じて取得した(する)貨物・技術であって、外国為替及び外国貿易法のリスト規制に該当する貨物・技術を輸出(提供)する予定又は意思はありますか。
又は、既に保有するリスト規制に該当する貨物・技術について、本事業において輸出(提供)する予定又は意思はありますか。
提供は、国外への提供に加え、非居住者への国内での提供、非居住者の強い影響を受ける居住者への国内での提供を含みます。」

なお、質問に「あり」と回答して、所属研究機関の安全保障貿易管理体制の整備状況が、未整備又は整備中である場合は、外国為替及び外国貿易法第55条の10第1項に規定する「輸出等」又は本事業終了のいずれか早い方までの整備が必要です。また、契約時まで、所属研究機関から、安全保障貿易管理体制を構築する旨の誓約書の提出が必要です。(体制整備状況及び誓約書提出については、所属研究機関の事務担当部署に確認してください。)

リスト規制対象貨物の輸出又は技術の提供の予定の有無



あり



なし

選択してください

(4) 応募に必要なファイルをアップロードしてください。

提出書類については、「Funding Opportunity Guidance」(英語)と「日本側研究者向け補足応募注意事項」(日本語)を必ずご確認ください。

基本情報-申請書類

名称	形式	サイズ	参照	クリア	削除	
【必須】英国側に提出する書類一式(英語)	[すべて]	30MB	<input type="text"/>	<input type="button" value="参照"/>	<input type="button" value="クリア"/>	<input type="button" value="削除"/>
【必須】(様式1) 補足資料	[PDF (PDF)]	15MB	<input type="text"/>	<input type="button" value="参照"/>	<input type="button" value="クリア"/>	<input type="button" value="削除"/>
【必須】(様式2) ロードマップ	[PDF (PDF)]	15MB	<input type="text"/>	<input type="button" value="参照"/>	<input type="button" value="クリア"/>	<input type="button" value="削除"/>
【該当する場合は必須】ヒト全ゲノムシーケンス解析プロトコル様式(様式あり)	[PDF (PDF)]	15MB	<input type="text"/>	<input type="button" value="参照"/>	<input type="button" value="クリア"/>	<input type="button" value="削除"/>
【日本側研究開発代表者の所属機関がスタートアップ企業等の場合は必須】財務状況資料	[PDF (PDF)]	15MB	<input type="text"/>	<input type="button" value="参照"/>	<input type="button" value="クリア"/>	<input type="button" value="削除"/>

参考資料

[必須]と表示されているファイルをアップロードしないと登録完了できません。

アップロード

英国側にも提出する英語の資料に関しては一つのPDFファイルとしてe-Radに提出していただきますが、30MBを超える場合は、ZIP圧縮してご提出ください。

※英国側に提出する書類(「Funding Opportunity Guidance」を参照)

- Detailed research plan
- References
- Gantt chart
- Flexible upload (日本側チーム情報)

(5) ファイル名は半角英数字でお願いします。

提出ファイルのファイル名について、ご協力をお願いいたします。

下記のように、ファイル名には半角英数字のみご使用ください。

たとえば、研究開発代表者の氏名が『医療 研』（いりょう けん）の場合、

- * 英国側に提出する書類一式のファイル名 : 01_research_plan_iryō-ken.pdf
- * (様式1) 補足資料のファイル名 : 02_hosoku_iryō-ken.pdf
- * (様式2) ロードマップのファイル名 : 03_roadmap_iryō-ken.pdf
- * ヒト全ゲノムシーケンス解析プロトコル様式のファイル名 : 04_genome_iryō-ken.pdf
- * 財務状況資料のファイル名 : 05_zaimu_iryō-ken.pdf

※英国側に提出する書類（「Funding Opportunity Guidance」を参照）

- ・ Detailed research plan
- ・ References
- ・ Gantt chart
- ・ Flexible upload（日本側チーム情報）

(6) 経費の入力にご注意ください。

日本側研究チームの経費のみ「円」でご入力ください。
英国側研究チームの経費は不要です。

基本情報		研究経費・研究組織	個別項目	応募・受入状況	
研究経費					
		上限	下限		
直接経費		(設定なし)	(設定なし)		
間接経費		(直接経費の30%)	-		
再委託費・共同実施費		(設定なし)			
2. 年度別経費内訳					
大項目	中項目	2025年度	2026年度	合計	
直接経費	物品費	- 必須	<input type="text"/> ,000 円	<input type="text"/> ,000 円	0 円
	旅費	- 必須	<input type="text"/> ,000 円	<input type="text"/> ,000 円	0 円
	人件費・謝金	- 必須	<input type="text"/> ,000 円	<input type="text"/> ,000 円	
	その他	- 必須	<input type="text"/> ,000 円	<input type="text"/> ,000 円	
小計		0 円	0 円	0 円	
間接経費 (上記経費の30%以内)	間接経費 必須	<input type="text"/> ,000 円	<input type="text"/> ,000 円	0,000 円	
再委託費・共同実施費	再委託費 (間接経費含む) 必須	0 ,000 円	0 ,000 円		
合計		0 円	0 円		

直接経費額を入力してください

間接経費額を入力してください

この欄はゼロを入力してください

3年度目の入力欄は
横スクロールで表示されます

(7) 日本側の研究組織・研究者情報を登録してください。

英国側研究組織情報、及び英国側研究者の登録は不要です。

2. 研究組織情報の登録

課題に参加するメンバーと、研究メンバーごとの研究経費初年度を入力してください。研究経費は、上の表の「研究者ごとの金額合計」に反映されます。

 行の追加

 選択行の削除

研究者 を検索	研究者番号 生年月日 氏名 (年齢)	研究機関 部局 職/職階 <div>必須</div>	専門分野 学位・取得年月 日・大学 役割分担 <div>必須</div>	直接経費 間接経費 再委託費・ 共同実施費 <div>必須</div>	エフ ォ ー ト (%) <div>必須</div>	閲覧・ 編集権限	削除	移動
	<div>代表者</div> <div>XXXXXXXX YYYY/MM/DD 〇〇 〇〇〇 (XX歳) (△△△△ △△△△)</div>	<div>〇〇機関</div> <div>〇〇部局</div> <div>〇〇長/〇〇クラス</div>	<div></div> <div>☒ 〇〇学位・ YYYY/MM/ DD・〇〇 大学</div> <div></div>	<div></div> ,000 円 <div></div> ,000 円 <div></div> ,000 円	<div></div>			

 行の追加

 選択行の削除

(8) 日本側の研究組織・研究者情報を登録してください。

英国側研究組織情報、及び英国側研究者の登録は不要です。

基本情報	研究経費・研究組織	個別項目	応募・受入状況
日本側研究開発代表者メールアドレス	必須		
日本側研究開発代表者電話番号	必須		
A-POST課題管理者氏名	必須		
A-POST課題管理者所属部署	必須		
A-POST課題管理者メールアドレス	必須		
A-POST課題管理者電話番号	必須		
日本側研究開発代表者氏名	必須		
日本側研究開発代表者所属機関名	必須		
日本側研究開発代表者所属部署	必須		
日本側研究開発代表者役職	必須		
日本側研究開発代表者所属機関の郵便番号	必須		

A-POSTとは、採択後に研究開発契約に必要な書類作成や報告書の提出等を可能とするAMED研究開発課題管理支援ツールです。

A-POST課題管理者は、研究開発代表者で問題ございません。研究開発代表者以外を管理者に設定の場合は、研究開発代表者の所属機関に所属で、かつ採択後に連絡が可能な方を設定してください。

(9) 応募を完了するには、研究者による登録後、 所属研究機関の承認が必要です。

- 研究開発代表者による応募情報の入力終了しても、応募は完了していません。
- 本公募への応募には研究機関の承認が必要であり、研究機関の事務代表者がe-Rad上で承認処理をする必要があります。
- 研究機関の事務代表者の承認後、AMEDに応募ファイルが送信されると、「応募中/申請中/配分機関処理中」と表示されます。

所属機関の承認担当者と
事前にご相談ください

公募〆切日 2/17 (水) 17:00までに
「応募中/申請中/配分機関処理中」の
ステータス表示となる必要があります

補足

- 研究開発代表者が必要な情報を入力すると、最後に「研究インテグリティに関する誓約」へのチェックが求められます。
- この操作を終えると申請完了となりますが、ここでのe-Radの処理に時間がかかりタイムアウトしてしまい、申請が完了しない恐れがあります。
- 不測の事態に備え、日時に余裕をもったの申請をお願いします。

※受付期間内に提出が完了していない場合は
応募を受理しません。

※受付期間終了後は提出いただいた提案書類の
差し替え等には応じられません。

一時保存中の入力再開など、e-Radの操作方法に関しては、e-Radホームページに掲載されているFAQや、研究者向け操作マニュアルをご参照ください。

e-Radホームページ

<https://www.e-rad.go.jp/>

日本医療研究開発機構(AMED)
革新的がん医療実用化研究事業